

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол
от « 27 » апреля 2022 г.
№ 5

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
СПб ГБПОУ «АТТ»
от « 27 » апреля 2022 г.
№ 705/41д

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина: ОПЦ.07 Правовое обеспечение профессиональной
деятельности

Специальность: 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт
двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ДР-21, ДР-22; КР-21, 22	ДР-25; КР-25
Курс	4	3
Семестр	7, 8	5, 6
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в т.ч.:	51	51
- лекции, уроки, час.	39	39
- практические занятия, час.	12	12
- лабораторные занятия, час.	-	-
- курсовой проект/работа, час.	-	-
Самостоятельная работа, час.	-	-
Максимальная учебная нагрузка, час.	51	51
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачёт	дифференцированный зачёт

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1568 от 09.12.2016 года

Разработчик:

преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Гавриченко С.А.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№3 «Социальные дисциплины»

Протокол № 8 от « 09 » марта 2022 г.

Председатель ЦК Седов О.А.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Потапова Ю.В..

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от « 30 » марта 2022 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем
№ 7 от « 27 » апреля 2022 г.

Содержание

1	Общая характеристика программы дисциплины	4
1.1	Цели и планируемые результаты освоения программы дисциплины	4
1.2	Использование часов вариативной части образовательной программы	...
2	Структура и содержание программы дисциплины	
2.1	Структура и объём дисциплины	
2.2	Распределение нагрузки по курсам и семестрам	
2.3	Тематический план и содержание дисциплины	
3	Условия реализации программы дисциплины	
3.1	Материально-техническое обеспечение	
3.2	Информационное обеспечение	
4	Контроль и оценка результатов освоения программы дисциплины	
	Приложение 1 Комплект оценочных средств по дисциплине	

1 Общая характеристика программы дисциплины

1.1 Цели и планируемые результаты освоения программы дисциплины

Цели дисциплины: формирование у будущих специалистов среднего звена правовой грамотности, воспитание уважения к закону

Задачи дисциплины: в результате изучения обучающийся должен

Уметь:

У1 - защищать свои права в соответствии с законодательством Российской Федерации

Знать:

31 - правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной и предпринимательской деятельности;

32 - законы и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности;

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов), личностных результатов.

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 02 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполненных заданий;

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности;

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Профессиональные компетенции.

ПК 2.1 Организовывать работу коллектива исполнителей;

ПК 2.2. Планировать и организовывать производственные работы;

ПК 2.3 Выбирать оптимальные решения в нестандартных ситуациях;

ПК 2.4. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ;

ПК 2.5. Оценивать экономическую эффективность эксплуатационной деятельности;

ПК 2.6. Обеспечивать соблюдение техники безопасности на вверенном производственном участке;

Личностные результаты.

ЛР 13 Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.

ЛР 15 Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества

ЛР 17 Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности.

ЛР 18 Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам.

ЛР 21 Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.

ЛР 22 Приобретение навыков общения и самоуправления.

ЛР 23 Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.

ЛР 24 Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.

ЛР 28 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 29 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 31 Активно применяющий полученные знания на практике.

ЛР 33 Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию.

ЛР 39 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

1.2 Использование часов вариативной части образовательной программы

Дисциплина входит общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл и предусматривает использование часов вариативной части.

Знания и умения, которые углубляются	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
У1 - уметь защищать свои права в соответствии с законодательством Российской Федерации	Тема 1.1. Правовые нормы и сфера их применения. Источники права, основные виды.	2	Для углубленного получения знаний о сфере применения правовых норм
У1 - уметь защищать свои права в соответствии с законодательством Российской Федерации	Тема 1.2. Нормативные правовые акты и их характеристика.	2	Для более расширенного получения знаний о значении законов и НПА в жизни граждан и государства
З1 – знать правовое положение субъектов	Тема 1.4. Физические и юридические лица -	2	Для углубленного получения знаний о роли

Знания и умения, которые углубляются	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
правоотношений в сфере профессиональной и предпринимательской деятельности;	субъекты правоотношений. Институт опеки и попечительства.		и значении института опеки и попечительства в жизни гражданского общества
У1 - уметь защищать свои права в соответствии с законодательством Российской Федерации	Тема 2.1. Конституция - основной закон РФ. Правовое государство и гражданское общество.	2	Для приобретения знаний о роли Конституции в жизни правового государства
У1 - уметь защищать свои права в соответствии с законодательством Российской Федерации	Тема 2.2. Федеральное Собрание-парламент РФ, Правительство РФ: принцип формирования и сроки полномочий.	2	Для углубленного получения знаний в области государственного управления: об органах законодательной и исполнительной власти
32 – знать законы и иные нормативно-правовые акты , регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности;	Тема 3.4. Гражданское право и область его применения.	1	Для более расширенного изучения гражданского права.
Итого		11	

2 Структура и содержание программы дисциплины

2.1 Структура и объем дисциплин

Наименование разделов и (или) тем	Максимальная нагрузка, час.	Самостоятельная работа, час.	Обязательная аудиторная нагрузка, час.					Коды формируемых компетенций, личностных результатов
			Всего	в том числе				
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовой проект/ работа	
Раздел 1 Основы конституционного строя Российской Федерации	8		8	8				ОК 01-09 ПК 2.3, 2.4 ЛР 14, 21, 27
Раздел 2. Право и экономика	14		14	10	4			ОК 01-09 ПК 2.3, 2.4 ЛР 14, 21, 27
Раздел 3. Труд и социальная защита	15		15	11	4			ОК 01-09 ПК 2.3, 2.4 ЛР 14, 21, 27
Раздел 4. Административное право и его роль в деятельности автотранспортных предприятий	10		10	8	2			ОК 01-09 ПК 2.3, 2.4 ЛР 14, 21, 27
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2		2	2	2			
Итого объем образовательной программы	51		51	39	12			

2.2 Распределение часов по курсам и семестрам

Распределение часов по курсам и семестрам на базе среднего общего образования (9 классов)

№ п/п	Курс	I 2022/2023		II 2023/2024		III 2024/2025		IV 2025/2026 уч год		ИТОГО
		1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:	-	-	-	-	-	-	33	18	51
	- лекции, уроки, час.	-	-	-	-	-	-	29	10	39
	- практические занятия, час.	-	-	-	-	-	-	4	6	10
	- лабораторные занятия, час.	-	-	-	-	-	-	0	0	0
	- курсовой проект/работа, час.	-	-	-	-	-	-	0	0	0
	- промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта, час.	-	-	-	-	-	-	0	2	2
2.	Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч.:	-	-	-	-	-	-	0	0	0
	- самостоятельная работа, час.	-	-	-	-	-	-	0	0	0
	- консультации, час.	-	-	-	-	-	-	0	0	0
	- экзамен, час.	-	-	-	-	-	-	0	0	0
3.	Самостоятельная работа, час.	-	-	-	-	-	-	0	0	0
4.	Итого объём образовательной программы, час.	-	-	-	-	-	-	33	18	51

Распределение часов по курсам и семестрам на базе среднего общего образования (11 классов)

№ п/п	Курс	I 2022/2023		II 2023/2024		III 2024/2025				ИТОГО
		1	2	3	4	5	6			
5.	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:	-	-	-	-	33	18			51
	- лекции, уроки, час.	-	-	-	-	29	10			39
	- практические занятия, час.	-	-	-	-	4	6			10
	- лабораторные занятия, час.	-	-	-	-	0	0			0
	- курсовой проект/работа, час.	-	-	-	-	0	0			0
	- промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта, час.	-	-	-	-	0	2			2
6.	Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч.:	-	-	-	-	0	0			0
	- самостоятельная работа, час.	-	-	-	-	0	0			0

	- консультации, час.	-	-	-	-	0	0			0
	- экзамен, час.	-	-	-	-	0	0			0
7.	Самостоятельная работа, час.	-	-	-	-	0	0			0
8.	Итого объём образовательной программы, час.	-	-	-	-	33	18			51

2.3 Тематический план и содержание дисциплины

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр.	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
	Семестр 7 (9 кл.) Семестр 5 (11кл.)				
	Раздел 1 Основы конституционного строя Российской Федерации	2	Презентация по теме занятия	Учебник, конспект	ОК 01-09
1.	Тема 1.1. Конституция – основной закон РФ. Норма права, виды и структура. Нормативные правовые акты и их характеристика. Правовое государство и гражданское общество: понятие и принципы.	2	Презентация по теме	Учебник, конспект	ОК 01-09
2.	Тема 1.2. Основы конституционного строя РФ. Формы территориального устройства государства. Государственное устройство РФ. Система государственных органов: функции и задачи. Местное самоуправление, структура органов управления и сфера деятельности. Входной контроль знаний. Тест	2	Презентация по теме занятия	Учебник, конспект	ОК 01-09
3.	Тема 1.3.1. Права и свободы человека и гражданина в России. Гражданство РФ: принципы, основания приобретения и прекращения. Избирательное право в России: референдум и свободные выборы.	2	Презентация по теме занятия	Учебник, конспект	ОК 01-09
	Тема 1.3.2. Права и свободы человека и гражданина в России. Решение ситуативных задач с помощью норм ФЗ РФ “О гражданстве в РФ ”и Конституции РФ. Проверочная работа по Разделу1. Основы конституционного строя Российской Федерации	2	Презентация по теме	Учебник, конспект	ОК 01-09
	Раздел 2 Право и экономика.	2	Презентация по теме	Учебник, конспект	ОК 01-09

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр.	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
4.	Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений. Рыночная экономика как объект воздействия права. Предпринимательское право: понятие и принципы. Отрасли российского права, регулирующие предпринимательскую деятельность и связанные с ней экономические отношения. Наемный труд и его роль в предпринимательской деятельности.	2	Презентация по теме	Учебник, конспект	ОК 01-09
5.	Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Право собственности в Российской Федерации, понятие и виды. Субъекты предпринимательской деятельности. Юридические лица: понятие, признаки и организационно-правовые формы. Реорганизация и ликвидация юридических лиц, виды и способы. Несостоятельность (банкротство) индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.	2	Методическое указание по выполнению самостоятельной работы	Учебник, конспект	ОК 01-09
6.	Практическая работа № 1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности Решение ситуативных задач с помощью ГК РФ.	2	Методическое указание по выполнению практической работы	Учебник, конспект	ОК 01-09
7.	Тема 2.3. Гражданско-правовой договор. Гражданско-правовой договор: понятие, значение и роль в экономических отношениях. Формы и виды гражданско-правовых договоров. Порядок заключения, изменения и расторжения договора. Исполнение обязательств.	2	Презентация по теме занятия	Учебник, конспект	ОК 01-09
8.	Практическая работа № 2. Решение ситуативных задач с помощью ГК РФ. Гражданско-правовой договор.	2	Презентация по теме занятия	Учебник, конспект	ОК 01-09

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр.	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
	Тема 2.4.1. Экономические споры. Понятие и виды экономических споров. Споры по отдельным разделам заключаемого договора: споры, связанные с защитой прав собственника. Споры о защите деловой репутации и товарных знаков. Досудебный порядок рассмотрения экономических споров, его роль и значение в гражданском и арбитражном процессе. Иск: понятие, общий и специальные сроки.	2	Презентация по теме занятия		
9.	Тема 2.4. Экономические споры. Составление искового заявления в суд на основе анализа договора возмездного оказания услуг. Проверочная работа по Разделу 2	2	Презентация по теме занятия	Учебник, конспект	ОК 01-09
10.	Раздел 3 Труд и социальная защита.	2	Презентация по теме занятия	Учебник, конспект	ОК 01-09
	Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права. Трудовое право: понятие, задачи и источники. Субъекты трудовых правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.	2	Презентация по теме занятия	Учебник, конспект	ОК 01-09
11.	Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения. Законодательство РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения: цели и задачи. Негосударственные организации, оказывающие услуги населению по трудоустройству. Статус безработного, порядок и условия признания.	2	Презентация по теме занятия	Учебник, конспект	ОК 01-09

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр.	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
12.	Тема 3.3.1. Трудовой договор. Трудовой договор: понятие, виды и содержание. Стороны трудового договора, права и обязанности. Порядок оформления и заключения трудового договора. Документы, предоставляемые работником при устройстве на работу. Переводы и перемещения на другую работу, общие и отличительные особенности. Совместительство. Изменение условий и общие основания прекращения трудового договора.	2	Презентация по теме занятия	Учебник, конспект	ОК 01-09
13.	Тема 3.3. Трудовой договор. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. КоАП РФ Практическая работа № 3. Решение ситуативных задач. Проверочная работа по теме «Трудовые отношения».	2	Презентация по теме занятия	Учебник, конспект	ОК 01-09
	Тема 3.4. Рабочее время и время отдыха. Понятие рабочего времени и его виды. Режим и учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Отпуска: понятие, виды и порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	2	Презентация по теме занятия	Учебник, конспект	ОК 01-09
14.	Тема 3.5. Заработная плата, система заработной платы: сдельная и повременная. Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы. Система заработной платы: сдельная и повременная. Единая тарифная сетка. Порядок и условия выплаты заработной платы. Оплата труда работника при отклонениях от нормальных условий труда.	2	Презентация по теме занятия	Учебник, конспект	ОК 01-09

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр.	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
15.	3.6. Трудовая дисциплина и материальная ответственность. Дисциплинарный проступок: понятие, виды, основания и порядок привлечения к дисциплинарной ответственности. Материальная ответственность: понятие, порядок привлечения к материальной ответственности. Практическая работа № 4. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности.	2	Презентация по теме занятия	Учебник, конспект	ОК 01-09
16.	Систематизация изученного. Обобщение пройденного материала	2	Подготовка ответов на итоговые вопросы	Учебник, конспект	ОК 01-09
	Всего за 7 семестр (9 кл), за 5 семестр (11 кл)	33			
	8 семестр (9 кл), 6 семестр (11 кл)	18			
17.	Практическая работа № 5. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора.	2	Методические рекомендации по выполнению практически работ	Учебник, конспект	ОК 01-09
18.	Тема 3.7. Трудовые споры. Органы по рассмотрению трудовых споров. Понятие и причины возникновения трудовых споров. Индивидуальные и коллективные трудовые споры. Право на забастовку. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Государственные и общественные органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.	2	Презентация по теме занятия	Учебник, конспект	ОК 01-09

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр.	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
19.	Практическая работа № 6. Трудовые споры. Органы по рассмотрению трудовых споров. Составление заявлений в КТС и Государственную инспекцию труда для защиты нарушенных прав работника и разрешению конфликтной ситуации	2	Презентация по теме занятия	Учебник, конспект	ОК 01-09
20.	Тема 3.8. Социальное обеспечение граждан. Социальная помощь: понятие и виды помощи по государственному страхованию (пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, единовременные пособия). Пенсии: виды, условия и порядок назначения.	2	Презентация по теме занятия	Учебник, конспект	ОК 01-09
	Раздел 4 Административное право и его роль в деятельности автотранспортных предприятий.	2	Презентация по теме занятия	Учебник, конспект	ОК 01-09
21.	Тема 4.1. Административное право и его роль в формировании правового государства. Источники и основные принципы административного права	2	Презентация по теме занятия	Учебник, конспект	ОК 01-09
22.	Тема 4.2. Административное правонарушение. Административное право и его роль в формировании правового государства. Задачи административного законодательства РФ. Понятие, виды и состав административного правонарушения. Возраст административной ответственности.	2	Презентация по теме занятия	Учебник, конспект	ОК 01-09

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр.	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
23.	Тема 4.2. Административная ответственность. Административная ответственность: понятие и виды наказаний. Административная ответственность за нарушение правил управления транспортным средством. Нарушение Правил дорожного движения или правил эксплуатации транспортного средства, повлекшее причинение вреда здоровью потерпевшего. Должностные правонарушения в сфере ремонта и эксплуатации автомобильного транспорта.	2	Презентация по теме занятия	Учебник, конспект	ОК 01-09
24.	Практическая работа № 7. Обобщение и систематизация полученных знаний. Проверочная работа по теме «Административное право».	2	Методическое указание по выполнению практической работы	Учебник, конспект	ОК 01-09
25.	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2			
	Всего за 8 семестр (9 кл), 6 семестр (11 кл)	18			
	Итого объём образовательной программы	51			

3 Условия реализации программы дисциплины

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы предусмотрены учебные помещения.

Кабинет «Истории, основ философии и правового обеспечения профессиональной деятельности», оснащённый:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- технические средства обучения: компьютер, мультимедийная установка.
- комплект учебно-методических документации;

3.2 Информационное обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основная литература:

- 1. Румынина В. В.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студентов средних проф. учебных заведений / В. В. Румынина. – М.: ОИЦ Издательский центр «Академия», 2018
- 2. Гуреева, М. А.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование).
- 3. Гавриченко С.А.,** Методические указания по выполнению практических работ / С.А. Гавриченко – СПб.: АТТ, 2022.
- 4. Гавриченко С.А.,** Методические указания по выполнению внеаудиторных самостоятельных работ / С.А. Гавриченко – СПб.: АТТ, 2022.

Дополнительная литература:

- 1. Гуреева М.А.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студентов средних проф. учебных заведений / М.А. Гуреева - М.: Издательский дом “Форум”, 2019. - 239с. - Инфра - М, ЭБС “ZNANIUM.COM”
- 2. Капустин А .Я.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО/ М.: Юрайт, 2017

4 Контроль и оценка результатов освоения программы дисциплины

4.1 Результаты освоения, критерии и методы оценки

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Уметь:		
У1 - защищать свои права в соответствии с законодательством Российской Федерации	Демонстрация навыков пользования юридической литературой; анализ и обоснованное решение предложенных ситуаций с помощью норм действующего законодательства РФ.	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении и защите практических работ, и других видов текущего контроля
Знать:		
31 - правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной и предпринимательской деятельности;	Определение правового положения субъектов правоотношений в сфере профессиональной и предпринимательской деятельности; определение характерных признаков правомерных и неправомерных действий субъектов в процессе профессиональной и предпринимательской деятельности.	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении и защите практических работ, и других видов текущего контроля
32 - законы и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности;	Использование норм действующего законодательства РФ в процессе профессиональной деятельности; анализ нюансов и проблем законодательства РФ в процессе регулирования правоотношений в профессиональной деятельности; разработка и внесение предложений по совершенствованию норм гражданского и трудового законодательства, направленных на повышение эффективности профессиональной деятельности.	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении и защите практических работ, и других видов текущего контроля

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Дисциплина: ОПЦ.07 Правовое обеспечение
профессиональной деятельности

Специальность: 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт
двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ДР-21, ДР-22; КР-21, КР - 22	ДР - 25, КР - 25
Курс	4	3
Семестр	7, 8	5, 6
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачёт	дифференцированный зачёт

2022

Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Гавриченко С.А.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№ 3 «Социальные дисциплины»

Протокол № 8 от « 09 » марта 2022 г.

Председатель ЦК Седов О.А.

Проверено:

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от «30» марта 2022 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем
№7 от «27 » апреля 2022 г.

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол №5 от « 27 » апреля 2022 г.

Утверждено
Приказом директора СПб ГБПОУ «АТТ»
№ 705/41д от « 27 » апреля 2022 г.

1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1 Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по учебной дисциплине ОПЦ.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Комплект КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта.

Комплект КОС может быть использован другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

1.2 Распределение контрольных заданий по элементам умений и знаний

Содержание учебного материала по программе	Тип контрольного задания		
	У1	З1	З2
Раздел 1 Основы конституционного строя Российской Федерации	Проверочная работа		
Раздел 2 Право и экономика.	ПР №1 ПР №2 ПР №3	Пр. №2	
Раздел 3 Труд и социальная защита.	ПР №4	Пр. №3 ПР №6	Проверочная работа
Раздел 4 Административное право и его роль в деятельности автотранспортных предприятий.	ПР №7		

Условные обозначения: В – вопрос (из перечня вопросов для подготовки дифференцированному зачёту), **ПР** – практическая работа, Пр – проверочная работа

2 Пакет экзаменатора

2.1 Условия проведения

Дифференцированный зачёт проводится одновременно для всей группы на последнем занятии путём выполнения итогового тестирования.

Условия приема: допускаются до сдачи дифференцированного зачёта студенты, выполнившие все контрольные задания и имеющие положительные оценки по итогам их выполнения.

Количество контрольных заданий:

- шесть практических работ;
- семь проверочных работ

Требования к содержанию, объёму, оформлению и представлению: 120 вопросов (VI вариантов по 20 вопросов); дифференцированный зачёт включает все контрольные задания.

Время проведения: 90 минут.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература:

- Конституция РФ;
- Гражданский кодекс РФ (ГК);
- Кодекс РФ об административных правонарушениях (КоАП);
- Семейный кодекс РФ (СК);
- Уголовный кодекс РФ (УК);
- ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 04.05.2011г № 99-ФЗ;
- ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002г. Ко 127-ФЗ (в редакции от 27.12.2018г.);
- Закон РФ “О защите прав потребителей” от 07.02.1992г. № 2300-1 (с изменениями от 18 марта 2019г.).

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии по дисциплине, контрольные задания проводятся в течение курса обучения.

Порядок проведения: преподаватель озвучивает итоги по результатам текущих контрольных заданий, проводит собеседование со студентами, имеющими академические задолженности и претендующих на более высокую оценку.

2.2 Критерии и система оценивания

При ответе на тест студент должен внимательно прочитать вопрос, прочитать все варианты ответов и выбрать один, наиболее полный и правильный ответ.

Процент правильных ответов	Оценка
90 – 100%	отлично
80 – 89%	хорошо
60 – 79%	удовлетворительно

Процент правильных ответов	Оценка
менее 60%	не удовлетворительно

3 Пакет экзаменуемого

3.1 Перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачёту

1. Норма права, структура нормы права.
2. Источники права. Нормативно-правовой акт и его виды
3. Юридическая ответственность: понятие, виды
4. Правоотношения: понятие, содержание. Субъекты ПО.

Правосубъектность граждан и юридических лиц.

Эмансипация: понятие, способы приобретения.

Институт опеки и попечительства. Основные критерии, предъявляемые к опекунам и попечителям.

Понятие и основные признаки государства. Формы государственного устройства.

Правовое государство и его признаки.

Парламент РФ: структура, срок полномочий палат;

5. Совет Федерации, порядок формирования и сроки полномочий.

6. Государственная Дума, порядок формирования и сроки полномочий.

7. Президент РФ, порядок избрания и сроки полномочий.

8. Гражданство РФ, общий и специальный порядок ответственность, ее виды и область применения.

9. Административное право, цели и задачи.

10. Административное наказание: понятие и виды.

Принципы уголовного законодательства РФ (примеры).

Лишение специального права как вид административного наказания.

Понятие и состав преступления. Возраст уголовной ответственности.

11. Виды наказаний, предусмотренных Уголовным кодексом РФ

Основные принципы семейного законодательства РФ.

12. Порядок и условия заключения брака. Случаи признания брака недействительным;

13. Законный режим имущества супругов в браке.

14. Брачный договор, порядок заключения, изменения и расторжения.

15. Конституционные принципы предпринимательского права.

16. Лицензирование, роль и значение в деятельности транспортных предприятий.

17. Физические и юридические лица как субъекты предпринимательской

18. Хозяйственные товарищества: виды, способы создания и сфера деятельности.

19. Хозяйственные общества: виды, способы создания и сфера деятельности.

20. Формы реорганизации юридических лиц.

21. Ликвидация юридических лиц, способы. Основания ликвидации.

22. Ликвидационная комиссия: порядок создания, цели и задачи.

23. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц.

24. Гражданско-правовой договор: понятие, стороны, содержание. Оферта, акцепт.

25. Существенные условия гражданско-правового договора.

26. Договор аренды, понятие и виды.

27. Способы защиты нарушенных субъективных гражданских прав.

28. Экономические споры, понятие и виды.

29. Претензия, ее роль и значение в гражданском и арбитражном процессах.
30. Иск, понятие и сроки. Роль иска в гражданском и арбитражном процессах.
31. Исковая давность и ее значение в гражданском процессе.
32. Трудовое право, цели, задачи и принципы.
33. Государственная политика в сфере занятости населения. Статус безработного.
34. Трудовой договор: понятие, виды, содержание. Порядок заключения.
35. Права и обязанности работника.
36. Испытательный срок, цели и задачи.
37. Особенности трудоустройства лиц, не достигших возраста 18 лет.
38. Особенности трудоустройства женщин и лиц с семейными обязанностями.
39. Дисциплинарная ответственность, порядок привлечения и виды дисциплинарных взысканий.
40. Материальная ответственность работника. Прямой действительный ущерб.
41. Материальная ответственность работодателя.

3.2 Перечень примерных задач для подготовки к дифференцированному зачёту

1) Супруги Зайцевы, прожившие в законном браке тридцать лет, после очередной и продолжительной ссоры решили развестись. Первоначально супруги решили, что смогут самостоятельно разделить нажитое в браке имущество. Денежные вклады на сумму 400 тысяч рублей, трехкомнатная квартира, загородный дом и земельный участок в 20 соток были поделены Зайцевыми без каких-либо проблем. Споры и взаимные оскорбления вызвала дальнейшая судьба автомобиля “Nissan-Qashqai”, трех золотых монет царской чеканки и 500 граммового золотого слитка 999 пробы, подаренного Вере Зайцевой на юбилей, ее родителями. Каким образом должно быть оформлено имущество, поделенное супругами самостоятельно с тем, чтобы в дальнейшем по нему не возникали споры? Будет ли суд при вынесении решения о разводе и разделе совместно нажитого имущества учитывать все принадлежащие супругам ценности или только те, по которым они не смогли договориться самостоятельно? Вправе ли бывший муж претендовать на долю от возможной продажи золотого слитка?

Нормативные акты: Семейный кодекс РФ статьи 34, 36-39

2) Гражданин Иванов купил автобус “ПАЗ-4234”, а затем совместно с двоюродным братом создал общество с ограниченной ответственностью “Автотранс”. В учредительных документах общества в качестве основного вида деятельности было указано выполнение пассажирских перевозок по заказу. Спустя три месяца после создания предприятия и работы в сфере заказных перевозок учредители отметили незначительный спрос на данный вид услуг. В тоже время, проведенный ими мониторинг выявил недостаточное количество социальных автобусов и большие интервалы в их движении, а также низкую эффективность коммерческого транспорта в разрешении этой проблемы на отдельных маршрутах. По решению учредителей автобус был оснащен необходимыми табличками, после чего приступили к оказанию услуг по перевозке пассажиров по одному из наиболее проблемных (по мнению граждан) маршрутов за плату. В связи с тем, что провозная плата была равна стоимости проезда пассажира на социальном транспорте и имеется ряд льгот для ветеранов, учредители решили, что могут осуществлять пассажирские перевозки без лицензии. Обоснуйте законность действий учредителей ООО “Автотранс”? Имеется ли в действиях учредителей состав правонарушения?

Нормативные акты: Ко АП РФ статьи 14.1, 14.1.2

3) Мастер производственного обучения М. Легкова за неоднократные опоздания на

работу без уважительной причины приказом директора экономического лица № 15 была переведена на должность вахтера сроком на три месяца. При этом, по информации отдела кадров лица, в течение года мастер п/о Легкова ни разу официально не привлекалась к дисциплинарной ответственности. Опоздания Легковой фиксировались учебной частью и заканчивались беседами воспитательного характера, проводимыми заместителем директора по учебной работе. Имеются ли нарушения трудового законодательства в действиях директора лица? Вправе ли Легкова обратиться в суд за защитой своих субъективных гражданских прав? Назовите порядок перевода и перемещения работника в рамках одного предприятия.

Нормативные акты: Трудовой кодекс РФ статьи 63, 265-266, 269

Приложение А

РЕЦЕНЗИЯ **на рабочую программу**

по дисциплине ОПЦ.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Рабочая программа разработана Гавриченко С.А., преподавателем СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий».

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ №1568 от 09.12.2016 года

Рабочая программа содержит:

- общую характеристику учебной дисциплины;
- структуру и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины;
- комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине.

В общей характеристике учебной дисциплины определены место дисциплины в учебном процессе, цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины.

В структуре определён объём учебной дисциплины, виды учебной работы и форма промежуточной аттестации.

Содержание учебной дисциплины раскрывает тематический план, учитывающий целесообразность в последовательности изучения материала, который имеет профессиональную направленность. В тематическом плане указаны разделы и темы учебной дисциплины, их содержание, объём часов, перечислены практические работы. Так же в содержании указаны общие компетенции, на формирование которых направлено изучение учебной дисциплины.

Условия реализации учебной дисциплины содержат требования к минимальному материально-техническому обеспечению и информационному обеспечению обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется с помощью критериев и методов оценки по каждому знанию и умению.

Рабочая программа завершается приложением – комплектом контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

Реализация рабочей программы учебной дисциплины ОПЦ.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности способствует в подготовке квалифицированных и компетентных специалистов по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей (базовая подготовка) и может быть рекомендована к использованию другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

Рецензент Цыбульская Е.В.,
Преподаватель СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий»