

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол
от 24 апреля 2024 г.
№ 5

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
СПб ГБПОУ «АТТ»
от 24 апреля 2024 г.
№ 803/132а

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина: ОП.12 Бюджетирование на предприятии

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по
отраслям)

Форма обучения	заочная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	-	ЗБ-45
Курс	-	2
Семестр	-	-
Обязательная аудиторная нагрузка, в т.ч.:	-	8
- лекции, уроки, час.	-	4
- практические занятия, час.	-	2
- лабораторные занятия, час.	-	
- курсовой проект/работа, час.	-	
- промежуточная аттестация, час.	-	2
Консультации, час.	-	2
Самостоятельная работа, час.	-	82
Итого объём образовательной программы, час.	-	92
Форма промежуточной аттестации	-	Дифференцированный зачёт

2024 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №69 от 05 февраля 2018 года.

Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Михайлова Е.А.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№ 8 «Экономические дисциплины и бухгалтерский учёт»
Протокол № 8 от 13 марта 2024 г.

Председатель ЦК Михайлова Е.А.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Потапова Ю.В.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от 27 марта 2024 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем
№ 9 от 24 апреля 2024 г.

Содержание

1	Общая характеристика программы	4
1.1	Цели и планируемые результаты освоения программы	4
1.2	Использование часов вариативной части образовательной программы	5
2	Структура и содержание программы	7
2.1	Структура и объём программы	7
2.2	Распределение нагрузки по курсам и семестрам	11
2.3	Тематический план и содержание программы	12
3	Условия реализации программы	16
3.1	Материально-техническое обеспечение программы	16
3.2	Учебно-методическое обеспечение программы	16
4	Контроль и оценка результатов освоения программы	17
	Приложение 1 Комплект контрольно-оценочных средств	

1 Общая характеристика программы

1.1 Цели и планируемые результаты освоения программы

Цели дисциплины: формирует навыки и умения осуществлять процесс бюджетирования на предприятии, значимости для предприятия разработки и внедрения данного процесса. Формирует у студентов общие и профессиональные компетенции по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), позволяет обеспечить формирование, как предметных умений, так и универсальных учебных действий студентов, а также способствует достижению личностных результатов, которые в дальнейшем позволят студентам применять полученные знания и умения для решения различных жизненных задач.

Задачи дисциплины: в результате изучения обучающийся должен

Уметь:

У1 – собирать необходимую информацию для разработки планов и бюджетов;

У2 – применять различные управленческие решения в процессе бюджетного управления и отвечать за достижения результатов в ЦФО;

У3 – анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы при бюджетном управлении;

У4 – разрабатывать бюджеты с учётом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;

У5 – планировать и прогнозировать доходы и расходы, денежный поток предприятия.

Знать:

З1 – основы управленческого учёта и его роль в планировании;

З2 – технику построения бюджетов и бюджетные нормативы;

З3 – основную терминологию планирования и бюджетирования деятельности организации;

З4 – структуру сводного бюджета, состав операционных и финансовых бюджетов и порядок их разработки

З5 – план-факт анализ исполнения сводного бюджета и принципы его проведения.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).

Общие компетенции.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Профессиональные компетенции.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом

положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана.

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.2 Использование часов вариативной части образовательной программы

Дисциплина входит в профессиональный учебный цикл и полностью состоит из часов вариативной части. Дисциплина введена образовательным учреждением так как способствует формированию умений осуществлять процесс бюджетирования на предприятии с учётом специфики и запроса работодателя СПб ГУП «Пассажиравтотранс», который занимается эксплуатацией наземного городского транспорта в Санкт-Петербурге и в своём составе имеет Службу эксплуатации, финансово-экономические структуры и бухгалтерию.

2 Структура и содержание программы

2.1 Структура и объём программы

Наименование разделов и (или) тем	Итого объём образовательной программы, час.	Самостоятельная работа, час	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час.						Консультации, час
			Всего	в том числе					
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовой проект/работы	промежуточная аттестация	
Раздел 1 Теоретические основы процесса бюджетирования на предприятии	22	16	6	4	2				
Раздел 2. Организация бюджетного процесса на предприятии.	66	66							
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	2		2					2	
Консультации	2								2
Итого объём образовательной программы	92	82	8	4	2	0	0	2	2

2.2 Распределение часов по курсам и семестрам

Учебный год	2024/2025	2025/2026	2026/2027	ИТОГО
Курс	I	II	III	
Обязательная аудиторная нагрузка, в т.ч.:		8		8
- лекции, уроки, час.		4		4
- практические занятия, час.		2		2
- лабораторные занятия, час.				
- курсовой проект/работа, час.				
- промежуточная аттестация, час.		2		2
Консультации, час.		2		2
Самостоятельная работа, час.		82		82
Итого объем образовательной нагрузки, час.		92		92
Форма промежуточной аттестации		ДЗ		ДЗ

2.3 Тематический план и содержание программы

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	Курс 2				
	Раздел 1 Теоретические основы процесса бюджетирования на предприятии	22			
1.	Тема 1.1 Бюджетирование как управленческая технология Сущность бюджетного управления, цели и задачи.	2	Презентация по теме занятия	01 стр. 62-74	У1 31 ОК 03
2.	Бюджетные показатели. Функции бюджета предприятия. Положительные и отрицательные стороны бюджетирования.	2	Презентация по теме занятия	01 стр. 62-74	У2 31 ОК 01 – 02 ПК 4.1
	Самостоятельная работа Тема 1.2 Бюджет и план. Бюджетирование. Определяющие характеристики бюджета и бюджетирования. Объект бюджетирования.	2	Презентация по теме	01 стр.76-82	У2,У3 32 ОК 01-02 ПК 4.1-4.2
3.	Практическое занятие 1 Составление плана производства	2	Презентация		32 У4 ОК 02 ПК4.1-4.2
	Самостоятельная работа Тема 1.3. Финансовая структура компании. Технология построения. Участники процесса бюджетного управления. Технология построения финансовой структуры.	2	Презентация по теме	01 стр.88-94 02 стр 43-56	У1-У2 32 ОК 01-02 ПК4.1-4,7

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	<p>Самостоятельная работа Тема 1.4 Понятие центров ответственности и их классификация. Определение центра ответственности. Классификация центров ответственности.</p>	4	Презентация по теме	01 стр. 96-114	У3 33 ОК 01-02 ПК 4.1-4.7
	<p>Самостоятельная работа Тема 1.5 Методы и инструменты бюджетного планирования. Бюджетные нормативы, техника составления бюджетов.</p>	4	Презентация по теме	01 стр. 116-125	У4 33-34 ОК 02-03 ПК 4.1-4.7
	<p>Самостоятельная работа Тема 1.6. Виды бюджетов и их особенности. Разновидности бюджетов. Классификация подходов к разработке бюджетов. Подходы к разработке бюджетов для различных типов центров ответственности.</p>	4	Презентация по теме	01 стр 132-149	У4 34,5 ОК 03-04 ПК 4.3-4.5
	Раздел 2. Организация бюджетного процесса на предприятии.	66			
	<p>Самостоятельная работа Тема 2.1 Сущность бюджетного процесса Инфраструктура бюджетного процесса. Организационная структура бюджетного процесса. Система управления бюджетированием. Содержание бюджетного управления. Этапы бюджетного процесса.</p>	10	Презентация по теме	01 стр.146-162	У2,3 34 ОК 01-02 ПК 4.3-4.4

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	<p>Самостоятельная работа Тема 2.2 Структура общего бюджета предприятия Структура системы бюджетов на предприятии. Состав операционного бюджета. Состав финансового бюджета.</p>	10	Презентация по теме	02.стр 165-178	У4 34 ОК 01-02 ПК 4.4
	<p>Самостоятельная работа Тема 2.3 контроль за выполнением бюджета Основные этапы контроля за исполнением бюджета. Стандартные процедуры контроля исполнения бюджета.</p>	10		02 стр 150-164	У4,5 34,5 ОК 01-02 ПК 4.4
	<p>Самостоятельная работа Тема 2.4 Основные этапы контроля за исполнением бюджета. Система контроля в процессе исполнения бюджетов.</p>	10		02 стр 166-180	У2,3 34,5 ОК 03,04 ПК 4.5-4.7
	<p>Самостоятельная работа Тема 2.5 Стандартные процедуры контроля исполнения бюджета Способы и методика проведения финансово-экономического анализа исполнения бюджета.</p>	8		01 стр 164-170	У4,5 34,5 ОК 03,04 ПК 4.5-4.7
	<p>Самостоятельная работа Тема 2.6. План-факт анализ исполнения сводного бюджета и принципы его проведения. Методика проведения анализа исполнения сводного бюджета.</p>	8		02 стр.180-189	У4,5 34,5 ОК 03,04 ПК 4.5-4.7
	<p>Самостоятельная работа Тема 2.7 Проблемы бюджетирования. Проблемы постановки бюджетирования в российских транспортных компаниях.</p>	8		01 стр. 189-200	У4,5 34,5 ОК 03,04 ПК 4.5-4.7

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
4	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	2			
	Консультации	2			
	Итого объем образовательной программы.	92			

3 Условия реализации программы

3.1 Материально-техническое обеспечение программы

Кабинет «Бухгалтерской финансовой отчётности и аудита», оснащённый:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- компьютеры с лицензионным программным обеспечением Консультант плюс.
- программа «1С-Бухгалтерия».

3.2 Учебно-методическое обеспечение программы

Основная литература:

01. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов : практическое пособие / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Профессиональная практика).

02. Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Солодова, А. В. Глущенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. — (Профессиональное образование).

Дополнительная литература:

Д1. Федеральный закон № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» от 06.12.2011 года.

4 Контроль и оценка результатов освоения программы

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Умения:		
У1 – собирать необходимую информацию для разработки планов и бюджетов;	владение методами сбора, обработки и анализа экономических данных; -пользоваться нормативами и информационно-справочной системой для поиска информации по финансовому и налоговому учёту	Дифференцированный зачёт
У2 – применять различные управленческие решения в процессе бюджетного управления и отвечать за достижения результатов в ЦФО;	- владение эффективным инструментарием увязки текущего бюджетирования с целевыми установками и параметрами стратегического развития предприятия	Дифференцированный зачёт
У3 – анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы при бюджетном управлении;	- умение анализировать во взаимосвязи экономические явления при бюджетном управлении	Дифференцированный зачёт
У4 – разрабатывать бюджеты с учётом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;	- умение разрабатывать бюджеты	Дифференцированный зачёт
У5 – планировать и прогнозировать доходы и расходы, денежный поток предприятия.	- умение планировать расходы и доходы, денежный поток предприятия	Дифференцированный зачёт
Знания:		
З1 – основы управленческого учёта и его роль в планировании;	- знать основы управленческого учёта	Дифференцированный зачёт
З2 – технику построения бюджетов и бюджетные нормативы;	- знать алгоритм построения бюджетов	Дифференцированный зачёт
З3 – основную терминологию планирования и бюджетирования деятельности организации;	-знать основную терминологию бюджетирования деятельности организации	Дифференцированный зачёт
З4 - структуру сводного бюджета, состав операционных и финансовых бюджетов и порядок их разработки	- знать структуру сводного бюджета	Дифференцированный зачёт
З5 – план-факт анализ исполнения сводного бюджета и принципы его проведения.	- знать план-факт анализ исполнения сводного бюджета	Дифференцированный зачёт

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Дисциплина: ОП.11 Бюджетирование предприятия

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по
отраслям)

Форма обучения	заочная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	-	ЗБ-45
Курс	-	2
Семестр	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	Дифференцированный зачёт

2024 г.

Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Михайлова Е.А.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№ 8 «Экономические дисциплины и бухгалтерский учёт»
Протокол № 8 от 13 марта 2024 г.

Председатель ЦК Михайлова Е.А.

Проверено:

Зав. Библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Потапова Ю.В.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от 27 марта 2024 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем
№ 9 от 24 апреля 2024 г.

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол №5 от 24 апреля 2024 г.

Утверждено
Приказом директора СПб ГБПОУ «АТТ»
№803/132а от 24 апреля 2024 г.

1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1 Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.12 Бюджетирование на предприятии.

КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта.

Дифференцированный зачёт проводится одновременно для всей группы в виде тестового задания.

1.2 Результаты освоения программы, подлежащие оценке

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Уметь:		
У1 собирать необходимую информацию для разработки планов и бюджетов;	владение методами сбора, обработки и анализа экономических данных; -пользоваться нормативами и информационно-справочной системой для поиска информации по финансовому и налоговому учёту	Тест Ответы на вопросы № 1-3
У2 - применять различные управленческие решения в процессе бюджетного управления и отвечать за достижения результатов в ЦФО;	- владение эффективным инструментарием увязки текущего бюджетирования с целевыми установками и параметрами стратегического развития предприятия	Тест Ответы на вопросы № 4-5
У3 – анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы при бюджетном управлении;	- умение анализировать во взаимосвязи экономические явления при бюджетном управлении	Тест Ответы на вопросы № 19,20
У4 – разрабатывать бюджеты с учётом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;	- умение разрабатывать бюджеты	Тест Ответы на вопросы № 6-15
У5 – планировать и прогнозировать доходы и расходы, денежный поток предприятия.	- умение планировать расходы и доходы, денежный поток предприятия	Тест Ответы на вопросы № 8,14
Знать:		
З1 – основы управленческого учёта и его роль в планировании;	- владение способами управленческого учёта	Тест Ответы на вопросы № 15
З2 – технику построения бюджетов и бюджетные нормативы;	- построение бюджетов	Тест Ответы на вопросы 16,17

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
33 – основную терминологию планирования и бюджетирования деятельности организации;	- обосновывать результаты в соответствии с принятыми стандартами и терминологией	Тест Ответы на вопросы № 3-6
34 - структуру сводного бюджета, состав операционных и финансовых бюджетов и порядок их разработки	- знать структуру сводного бюджета	Тест Ответы на вопросы № 18,19
35 – план-факт анализ исполнения сводного бюджета и принципы его проведения.	- знать план-факт анализ исполнения сводного бюджета	Тест Ответы на вопросы № 20

2. Пакет экзаменатора

2.1 Условия проведения

Условия приема: студент допускается до сдачи дифференцированного зачёта при условии выполнения:

- плана производства.

Количество контрольных заданий: 1 вариант.

Требования к содержанию, объему, оформлению и представлению: тестирование состоит из 20 вопросов, в каждом вопросе предусматривается один вопрос и 3-4 варианта ответа, из которых выбрать нужно один.

Время проведения: 90 минут.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки:

с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии, перечень вопросов выдаётся студентам на первом занятии обучения, задачи рассматриваются в течение курса обучения.

с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии, вопросы рассматриваются на занятиях.

Порядок проведения:

перед началом дифференцированного зачёта преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания.

при выполнении тестового задания студент должен внимательно прочитать вопрос, прочитать все варианты ответов и выбрать один, наиболее полный и правильный ответ.

2.2 Критерии и система оценивания

Процент правильных ответов	Оценка
90 – 100%	отлично
80 – 89%	хорошо
60 – 79%	удовлетворительно
менее 60%	не удовлетворительно

3. Пакет экзаменуемого

3.1 Перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачёту

1. Разработка плана прибылей и убытков организации.
2. Виды бюджетов управленческого учёта.
3. Информационная база для бюджетирования предприятия.
4. Функции бюджета.
5. Бюджетный цикл управленческого учёта.
6. Составление статичных бюджетов.
7. Разработка генерального бюджета.
8. Бюджет денежных средств, этапы разработки.
9. Показатели оценки результатов деятельности организации.
10. Составление оперативного бюджета организации.
11. В каком бюджете рассчитываются материальные затраты.
12. Составление плана доходов и расходов.
13. Расчёт издержек организации при выпуске продукции.
14. Расчёт гибкого бюджета затрат предприятия.
15. Расчёт общих производственных затрат на выпуск продукции.
16. Уровни анализа отклонений фактических и бюджетных затрат.
17. Определение финансового результата от реализации (выручка).
18. Бюджет налоговых платежей.
19. Анализ исполнения сводного бюджета.
20. Планирование объёма продаж.

ЗАЧЕТНЫЙ ТЕСТ

№	Вопросы	Варианты ответов
1.	План прибылей и убытков должен быть подготовлен до того как начнется разработка:	а) бюджета денежных средств и прогнозируемого баланса; б) бюджета административных расходов; в) бюджета коммерческих затрат; г) бюджета общепроизводственных расходов.
2.	В управленческом учете выделяют следующие виды бюджетов	а) плановые и фактические; б) генеральные и частные; в) гибкие и статичные;
3.	В процессе бюджетирования используется	а) лишь фактическая, документально подтвержденная бухгалтерская информация; б) лишь прогнозные данные и оценки на будущее; в) как прогнозные, так и фактические данные;
4.	Важнейшими функциями бюджета являются	а) стратегическое и тактическое планирование деятельности организации; б) создается объективная основа оценки результатов деятельности организации в целом и ее подразделений; в) координация деятельности различных подразделений организации; г) оценка выполнения планов центрами ответственности и их руководителями;
5.	Бюджетным циклом в управленческом учёте называют	а) стратегическое и тактическое планирование деятельности организации; б) создается объективная основа оценки результатов деятельности организации в целом и ее подразделений; в) координация деятельности различных подразделений организации; г) оценка выполнения планов центрами ответственности и их руководителями;
6.	Этапами бюджетного цикла являются	а) стратегическое и тактическое планирование деятельности организации; б) создается объективная основа оценки результатов деятельности организации в целом и ее подразделений; в) координация деятельности различных подразделений организации; г) оценка выполнения планов центрами ответственности и их руководителями;
7.	<i>Статичный бюджет</i> – это бюджет, рассчитанный на конкретный уровень деловой активности организации. Это утверждение является:	а) верным; б) верным, если предприятием не разрабатывается гибкий бюджет;
8.	Какой частный бюджет является отправной точкой в процессе разработки генерального бюджета?	а) бюджет коммерческих расходов; б) бюджет продаж; в) бюджет производства; г) бюджет себестоимости реализованной продукции.

№	Вопросы	Варианты ответов
9.	Бюджет денежных средств разрабатывается до	а) бюджет коммерческих расходов; б) бюджет продаж; в) бюджет производства; г) бюджет себестоимости реализованной продукции.
10.	Что является наилучшей основой для оценки результатов деятельности за месяц:	а) плановые показатели этого месяца; б) фактические показатели за предыдущей месяц; в) фактические результаты за аналогичный период предыдущего года.
11.	В процессе подготовки оперативного бюджета последним этапом является подготовка:	а) плана прибылей и убытков; б) прогнозного бухгалтерского баланса; в) бюджета денежных средств;
12.	Для расчета количества материалов, которое необходимо закупить, должен быть подготовлен:	а) бюджет общепроизводственных расходов; б) бюджет коммерческих расходов; в) бюджет производства; г) бюджет продаж.
13.	План прибылей и убытков должен быть подготовлен до того как начнется разработка:	б) бюджета административных расходов; в) бюджета коммерческих затрат; г) бюджета общепроизводственных расходов.
14.	Поведение издержек организации описывается формулой $Y = 800 + 4X$. При выпуске 400 единиц изделий планируемые затраты организации составят:	а) 3 000 руб; б) 2 400 руб; в) 2 000 руб;
15.	Предприятие производит 400 единиц изделий. Общая сумма его затрат составляет 80 тыс. руб., размер постоянных расходов – 30 тыс. руб. Гибкий бюджет затрат предприятия может быть представлен в виде:	а) $Y = 80\ 000 + 125X$; б) $Y = 30\ 000 + 125X$ в) $Y = 50\ 000 + 125X$
16.	Фирма произвела в отчетном году 200 000 единиц продукции. Общие производственные затраты составили 400 тыс. руб., из них 180 тыс. руб. – постоянные расходы. Предполагается, что никаких изменений в используемых производственных методах и ценообразования не произойдет. Общие затраты для производства 230 000 единиц продукта в следующем году составят:	а) 433 000 руб; б) 400 000 руб; в) 350 000 руб;
17.	Уровнями анализа отклонений фактических затрат от бюджетных являются:	а) низший и высший; б) первый и второй; в) арифметический и алгебраический; г) нулевой, первый, второй и третий.

№	Вопросы	Варианты ответов
18.	<p>Из бюджета продаж предприятия следует, что в октябре будет реализовано 12 500 единиц продукта А и 30 000 единиц продукта Б. Цена реализации продукта А – 20 руб, продукта Б – 30 руб.</p> <p>Вознаграждение, причитающееся коммерческому отделу, составляет 10 % от объемов продаж продукта А и 8% - от продукта Б. В соответствии с бюджетом, отделу продаж будет начислено вознаграждение в сумме:</p>	<p>а) 100 000 руб; б) 97 000 руб; в) 105 000 руб;</p>
19.	<p>Выручка от реализации услуг предприятия составила: в июле – 130 000 руб, августе – 150 000 руб, в сентябре – 140 000 руб. Из опыта поступления денег известно, что 70 % дебиторской задолженности гасится на следующий месяц после оказания услуг, 25 % - через два месяца, а 5 % не гасится вовсе. В сентябре на расчетный счет предприятия поступит:</p>	<p>а) 137 500 руб; б) 120 000 руб; в) 140 000 руб;</p>
20.	<p>Начальные запасы продукции составляют 10 000 ед. В соответствии с бюджетом к концу периода они должны возрасти вдвое. Бюджетом производства предусмотрен выпуск 40 000 ед продукции. Планируемый объем продаж составит:</p>	<p>а) 60 000 ед; б) 70 000 ед; в) 50 000 ед; г) ни один ответ не верен</p>

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу

по учебной дисциплине ОП.12 Бюджетирование на предприятии
для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Рабочая программа разработана Михайловой Е.А., преподавателем СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий» Санкт-Петербурга.

Рабочая программа дисциплины ОП.12 Бюджетирование на предприятии введена и составлена образовательным учреждением с учётом специфики и запроса работодателя СПб ГУП «Пассажиравтотранс», который занимается эксплуатацией наземного городского транспорта в Санкт-Петербурге и в своём составе имеет Службу эксплуатации, финансово-экономические структуры и бухгалтерию.

Рабочая программа содержит:

- общую характеристику учебной дисциплины;
- структуру и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины;
- комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине.

В общей характеристике учебной дисциплины определены место дисциплины в учебном процессе, цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины.

В структуре определён объём учебной дисциплины, виды учебной работы и форма промежуточной аттестации.

Содержание учебной дисциплины раскрывает тематический план, учитывающий целесообразность в последовательности изучения материала, который имеет профессиональную направленность. В тематическом плане указаны разделы и темы учебной дисциплины, их содержание, объём часов, перечислены лабораторные и практические работы. Так же в содержании указаны общие и профессиональные компетенции, на формирование которых направлено изучение учебной дисциплины.

Условия реализации учебной дисциплины содержат требования к минимальному материально-техническому обеспечению и информационному обеспечению обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется с помощью критериев и методов оценки по каждому знанию и умению.

Реализация рабочей программы учебной дисциплины ОП.12 Бюджетирование на предприятии способствует в подготовке квалифицированных и компетентных специалистов по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) и может быть рекомендована к использованию другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

Рецензент:

преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Сучков А.В.