

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное  
бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
Протокол  
от 24 апреля 2024 г.  
№ 5

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
СПб ГБПОУ «АТТ»  
от 24 апреля 2024 г.  
№ 803/132а

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Практика: ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Специальность: 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) (базовая подготовка)

Форма обучения	Заочная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	-	ЗГ-45
Курс	-	3
Семестр	-	-
Обязательная аудиторная нагрузка, в т.ч.:	-	-
- лекции, уроки, час.	-	-
- практические занятия, час.	-	-
- лабораторные занятия, час.	-	-
- курсовой проект/работа, час.	-	-
- промежуточная аттестация, час.	-	-
Самостоятельная работа, час.	-	108
Максимальная нагрузка, час.	-	108
Форма промежуточной аттестации	-	Дифференцированного зачёта

2024 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №387 от 22.04.2014 года.

Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Гордиенко С.В.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии  
№ 7 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрического и электромеханического  
оборудования»  
Протокол № 8 от 13 марта 2024 г.

Председатель ЦК Володькина Т.А.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Потапова Ю.В.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:  
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»  
Протокол № 4 от 27 марта 2024 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,  
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем  
№ 7 от 24 апреля 2024 г.

## Содержание

1	Общая характеристика программы	4
1.1	Цели и планируемые результаты освоения программы	4
1.2	Использование часов вариативной части образовательной программы	5
2	Структура и содержание программы	6
2.1	Структура и объем программы	6
2.2	Распределение нагрузки по курсам и семестрам	6
2.3	Тематический план и содержание программы	7
3	Условия реализации программы	10
3.1	Материально-техническое обеспечение программы	10
3.2	Учебно-методическое обеспечение программы	10
4	Контроль и оценка результатов освоения программы	11
	Приложение 1 Комплект контрольно-оценочных средств	15

# 1 Общая характеристика программы

## 1.1 Цели и планируемые результаты освоения программы

**Цели производственной практики (по профилю специальности):** направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля по каждому из видов профессиональной деятельности:

ВД 04 Проведение диагностирования транспортного электрооборудования и автоматики.

**Задачи производственной практики (по профилю специальности):** в результате изучения студент должен

Иметь практический опыт:

ПО1 - определения технического состояния систем, изделий, узлов и деталей транспортного электрооборудования и элементов автоматики;

Уметь:

У1 - разрабатывать алгоритм поиска неисправностей в системах транспортного электрооборудования;

У2 - выбирать методы диагностирования систем, изделий, узлов и деталей транспортного электрооборудования и элементов автоматики;

У3 - пользоваться справочной литературой и Интернетом получения необходимой технической информации;

У4 - использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;

У5 - применять компьютерные технологии при диагностировании транспортного электрооборудования и автоматики;

У6 - анализировать техническое состояние и производить дефектовку деталей и узлов транспортного средства;

У7 - прогнозировать техническое состояние изделий транспортного электрооборудования и автоматики с целью своевременного проведения ремонтно-восстановительных работ и повышения безаварийности эксплуатации автотранспорта.

Знать:

З1 - порядок организации диагностирования и сервисного обслуживания транспортного электрооборудования;

З2 - принцип действия, устройство и конструкцию изделий, узлов и деталей транспортного электрооборудования и элементов автоматики;

З3 - условия эксплуатации и технические требования, предъявляемые к изделиям транспортного электрооборудования и автоматики современные методы диагностирования изделий транспортного электрооборудования;

З4 - современные методы диагностирования изделий транспортного электрооборудования;

З5 - назначение и основные параметры диагностического оборудования отечественного и зарубежного производства.

**Прохождение учебной практики направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Перечень общих компетенций.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### Перечень профессиональных компетенций.

ПК 4.1. Определять техническое состояние деталей, узлов и изделий транспортного электрооборудования и автоматики.

ПК 4.2. Анализировать техническое состояние и производить дефектовку деталей и узлов транспортного электрооборудования и автоматики.

ПК 4.3. Прогнозировать техническое состояние изделий транспортного электрооборудования и автоматики с целью своевременного проведения ремонтно-восстановительных работ и повышения безаварийности эксплуатации автотранспорта.

### **1.2 Использование часов вариативной части образовательной программы**

Производственная практика не предусматривает использование часов вариативной части.

## 2 Структура и содержание программы

### 2.1 Структура и объем программы

Наименование разделов и (или) тем	Итого объем образовательной программы, час.	Самостоятельная работа, час.	Обязательная аудиторная нагрузка, час.						Консультации, час.
			Всего	в том числе					
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовой проект/ работа	промежуточная аттестация	
Раздел 1 Определения технического состояния систем, изделий транспортного электрооборудования и элементов автоматики	57,6	57,6							
Раздел 2. Определения технического состояния узлов и деталей транспортного электрооборудования и элементов автоматики	50,4	50,4							
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта									
<b>Итого объем образовательной программы</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 2.2 Распределение часов по курсам и семестрам

Учебный год	2024/2025	2025/2026	2026/2027	ИТОГО
Курс	I	II	III	
Семестр	-	-	-	
<b>Обязательная аудиторная нагрузка, в т.ч.:</b>				
- лекции, уроки, час.				
- практические занятия, час.				
- лабораторные занятия, час.				
- курсовой проект/работа, час.				
- промежуточная аттестация, час.				
<b>Консультации, час.</b>				
<b>Самостоятельная работа, час.</b>			<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Итого объём образовательной программы, час.</b>			<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>			<b>ДЗ</b>	<b>ДЗ</b>

### 2.3 Тематический план и содержание программы

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий, виды работ. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	<b>Курс 3</b>				
	<b>Раздел 1 Определения технического состояния систем, изделий транспортного электрооборудования и элементов автоматики</b>	<b>57,6</b>			
<b>1.</b>	<b>Введение.</b> Цель и задачи производственной практики <b>Тема 1.1</b> Инструктаж по охране труда. Ознакомление с предприятием.	7,2	Инструкция по охране труда. Инструмент: приспособления Расходный материал:	О1 3-5 стр.	ОК 1-9 ПК 4.1-4.3 31-35 У1-У7
<b>2.</b>	<b>Тема 1.2</b> Ознакомление с организацией труда, требованиями безопасности труда и противопожарной безопасности в производственном предприятии.	7,2	Инструмент: Расходный материал:	О1 5-9 стр.	ОК 1-9 ПК 4.1-4.3 31-35 У1-У7
<b>3.</b>	<b>Тема 1.3</b> Ознакомление с правилами безопасности при монтаже электрооборудования промышленных и гражданских зданий. Ознакомление с оборудованием с организацией электромонтажных работ.	7,2	Инструмент: Расходный материал:	О1 12-15 стр.	ОК 1-9 ПК 4.1-4.3 31-35 У1-У7
<b>4.</b>	<b>Тема 1.4</b> Основные положения, регламентирующие безопасную эксплуатацию транспортного электрооборудования и электроустановок.	7,2	Инструмент: Расходный материал:	О1 20-25 стр.	ОК 1-9 ПК 4.1-4.3 31-35 У1-У7
<b>5.</b>	<b>Тема 1.5</b> Устройство и работу электронных систем транспортного электрооборудования, их классификацию, назначение и основные характеристики.	7,2	Инструмент: Расходный материал:	О1 26-29 стр.	ОК 1-9 ПК 4.1-4.3 31-35 У1-У7

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий, виды работ. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
6.	<b>Тема 1.6</b> Оформление документации для организации работ и по результатам испытаний в действующих электроустановках с учетом требований техники безопасности.	7,2	Инструмент: Расходный материал:	О1 30-36 стр.	ОК 1-9 ПК 4.1-4.3 31-35 У1-У7
7.	<b>Тема 1.7</b> Осуществление коммутации в электроустановках по принципиальным схемам.	7,2	Инструмент: Расходный материал:	О1 39-42 стр.	ОК 1-9 ПК 4.1-4.3 31-35 У1-У7
8.	<b>Тема 1.8</b> Организация эксплуатации, технического обслуживания изделий транспортного электрооборудования и автоматики.	7,2	Инструмент: Расходный материал:	О1 42-44 стр.	ОК 1-9 ПК 4.1-4.3 31-35 У1-У7
	<b>Раздел 2</b> Определения технического состояния узлов и деталей транспортного электрооборудования и элементов автоматики	48,4			
9.	<b>Тема 2.1</b> Контроль хода и качества выполнения работ по техническому обслуживанию транспортного электрооборудования и автоматики.	7,2	Инструмент: Расходный материал:	О1 44-47 стр.	ОК 1-9 ПК 4.1-4.3 31-35 У1-У7
10.	<b>Тема 2.2</b> Контроль технического состояния транспортного электрооборудования и автоматики, находящегося в эксплуатации.	7,2	Инструмент: Расходный материал:	О1 48-55 стр.	ОК 1-9 ПК 4.1-4.3 31-35 У1-У7
11.	<b>Тема 2.3</b> Составление дефектной ведомости и отчетной документации. Организация диагностики изделий транспортного электрооборудования и автоматики.	7,2	Инструмент: Расходный материал:	О1 56-61 стр.	ОК 1-9 ПК 4.1-4.3 31-35 У1-У7

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий, виды работ. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
12.	Тема 2.4 Контроль хода и качества выполнения диагностики транспортного электрооборудования и автоматики.	7,2	Инструмент: Расходный материал:	О1 63-65 стр.	ОК 1-9 ПК 4.1-4.3 31-35 У1-У7
13.	Тема 2.5 Контроль хода и качества выполнения работ по диагностике транспортного электрооборудования и автоматики, вводимого после ремонта.	7,2	Инструмент: Расходный материал:	О1 68-71 стр.	ОК 1-9 ПК 4.1-4.3 31-35 У1-У7
14.	Тема 2.6 Составление дефектной ведомости и отчетной документации. Эксплуатация изделий и систем транспортного электрооборудования.	7,2	Инструмент: Расходный материал:	О1 72-76 стр.	ОК 1-9 ПК 4.1-4.3 31-35 У1-У7
15.	Тема 2.7 Выполнение технического обслуживания и диагностики деталей, узлов, изделий и систем транспортного электрооборудования и автоматики. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	7,2	Инструмент: Расходный материал:	О1 78-83 стр.	ОК 1-9 ПК 4.1-4.3 31-35 У1-У7
<b>Всего за 3 курс</b>		<b>108</b>			
<b>Итого объем образовательной программы</b>		<b>108</b>			

### **3 Условия реализации программы**

#### **3.1 Материально-техническое обеспечение программы**

Реализация программы производственной практики по профилю специальности предполагает проведение практики в организациях различных организационно-правовых форм, производственная база которых соответствует требованиям ФГОС СПО.

#### **3.2 Учебно-методическое обеспечение программы**

##### **Основные источники:**

**О1** Полищук, В. И. Эксплуатация, диагностика и ремонт электрооборудования : учебное пособие / В.И. Полищук. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 203 с. : ил. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016457-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1998961> (дата обращения: 28.11.2023). – Режим доступа: по подписке.

##### **Дополнительная литература:**

**Д1** Овсянников, Е. М. Бортовые источники и накопители энергии автотранспортных средств с тяговыми электроприводами : учебник / Е.М. Овсянников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 280 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-123-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1851266> (дата обращения: 28.11.2023). – Режим доступа: по подписке.

**Д2** Сибикин, Ю. Д. Технология электромонтажных работ : учебное пособие / Ю.Д. Сибикин, М.Ю. Сибикин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 352 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-631-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2124362> (дата обращения: 28.11.2023). – Режим доступа: по подписке.

#### 4 Контроль и оценка результатов освоения программы

<b>Результаты обучения</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
ПК 4.1. Определять техническое состояние деталей, узлов и изделий транспортного электрооборудования и автоматики..	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осмотр и определение технического состояния;</li> <li>- применение вспомогательного и измерительного оборудования;</li> <li>- определение неисправности диагностическим способом;</li> <li>- формулирование заключения технического состояния.</li> </ul>	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе, содержание отчёт о производственной практике.
ПК 4.2. Анализировать техническое состояние и производить дефектовку деталей и узлов транспортного электрооборудования и автоматики.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применение методов анализа;</li> <li>- составление дефектовочной технической документации;</li> <li>- формулирование предположений и предложений по устранению установленных неисправностей;</li> <li>- составление заключения анализа технического состояния.</li> </ul>	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе, содержание отчёт о производственной практике.
ПК 4.3. Прогнозировать техническое состояние изделий транспортного электрооборудования и автоматики с целью своевременного проведения ремонтно-восстановительных работ и повышения безаварийности эксплуатации автотранспорта.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- прогнозирование технического состояния на временной промежуток для последующих осмотров технического состояния;</li> <li>- составление графика своевременного проведения ремонтно-восстановительных работ;</li> <li>- составление рекомендаций по обслуживанию.</li> </ul>	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе, содержание отчёт о производственной практике.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность определять цели и задачи профессиональной деятельности;</li> <li>- демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.</li> </ul>	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике Освоение общих компетенций в характеристике
ОК 2. Организовывать	- способность	Оценка выполнения работ в

<b>Результаты обучения</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
<p>собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды;</li> <li>- знание требований к управлению персоналом;</li> <li>- умение анализировать причины, виды и способы разрешения конфликтов;</li> <li>- самостоятельный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в профессиональной деятельности;</li> <li>- способность оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач.</li> </ul>	<p>дневнике по производственной практике, Освоение общих компетенций в характеристике</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- самостоятельный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в профессиональной деятельности;</li> <li>- способность оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач;</li> <li>- способность определять цели и задачи профессиональной деятельности;</li> <li>- знание требований нормативно-правовых актов в объеме, необходимом для выполнения профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике Освоение общих компетенций в характеристике</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение осуществлять внешнее и внутреннее</li> </ul>	<p>Оценка выполнения работ в дневнике по</p>

<b>Результаты обучения</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	взаимодействие коллектива и команды; - умение получения требуемой информации и применения, для выполнения профессиональных задач; - заинтересованность в личностном развитии.	производственной практике, Освоение общих компетенций в характеристике
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация знаний правил оформления документов и построения устных сообщений; - способность соблюдения этических, психологических принципов делового общения.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, Освоение общих компетенций в характеристике
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды; - знание требований к управлению персоналом; - способность соблюдения этических, психологических принципов делового общения; - умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике Освоение общих компетенций в характеристике
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- оценивание качества выполняемых работ; - умение нести ответственность за себя и членов команды; - знание требований нормативно-правовых актов в объеме, необходимом для выполнения профессиональной деятельности	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике Освоение общих компетенций в характеристике
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,	- умение определения целей и задач профессиональной деятельности; - заинтересованность в	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, Освоение общих

<b>Результаты обучения</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	личинчном развитии; - умение осознанного планирования; - заинтересованность в повышении квалификации.	компетенций в характеристике
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- умение ориентироваться в профессиональной деятельности; - владение профессиональными знаниями; - умение усовершенствоваться и обучаться новым технологиям производственной деятельности	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике Освоение общих компетенций в характеристике

## КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Практика: ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Специальность: 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) (базовая подготовка)

Форма обучения	Очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа		ЗГ-45
Курс		3
Семестр		-
Форма промежуточной аттестации		Дифференцированный зачёт

2024 г.

Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Гордиенко С.В.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии  
ЦК № 7 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрического и электромеханического  
оборудования»  
Протокол № 8 от 13 марта 2024 г.

Председатель ЦК Володькина Т.А.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Погапова Ю..В.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:  
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»  
Протокол № 4 от 27 марта 2024 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,  
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем  
№ 7 от 24 апреля 2024 г.

Принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол №5 от 24 апреля 2024 г.

Утверждено  
Приказом директора СПб ГБПОУ «АТТ»  
№ \_\_\_\_\_ от 24 апреля 2024 г.

## 1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

### 1.1 Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по производственной практике ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности).

Комплект КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Дифференцированный зачёт проводится в последний день практики индивидуально с каждым студентом в виде публичного доклада.

### 1.2 Результаты освоения программы, подлежащие оценке

Результаты обучения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
ПК 4.1. Определять техническое состояние деталей, узлов и изделий транспортного электрооборудования и автоматики..	<ul style="list-style-type: none"><li>- осмотр и определение технического состояния;</li><li>- применение вспомогательного и измерительного оборудования;</li><li>- определение неисправности диагностическим способом;</li><li>- формулирование заключения технического состояния.</li></ul>	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе, содержание отчёт о производственной практике.
ПК 4.2. Анализировать техническое состояние и производить дефектовку деталей и узлов транспортного электрооборудования и автоматики.	<ul style="list-style-type: none"><li>- применение методов анализа;</li><li>- составление дефектовочной технической документации;</li><li>- формулирование предположений и предложений по устранению установленных неисправностей;</li><li>- составление заключения анализа технического состояния.</li></ul>	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе, содержание отчёт о производственной практике.
ПК 4.3. Прогнозировать техническое состояние изделий транспортного электрооборудования и автоматики с целью своевременного проведения ремонтно-восстановительных работ и повышения безаварийности эксплуатации автотранспорта.	<ul style="list-style-type: none"><li>- прогнозирование технического состояния на временной промежуток для последующих осмотров технического состояния;</li><li>- составление графика своевременного проведения ремонтно-восстановительных работ;</li><li>- составление рекомендаций по обслуживанию.</li></ul>	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе, содержание отчёт о производственной практике.

<b>Результаты обучения</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность определять цели и задачи профессиональной деятельности;</li> <li>- демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.</li> </ul>	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике Освоение общих компетенций в характеристике
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды;</li> <li>- знание требований к управлению персоналом;</li> <li>- умение анализировать причины, виды и способы разрешения конфликтов;</li> <li>- самостоятельный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в профессиональной деятельности;</li> <li>- способность оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач.</li> </ul>	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, Освоение общих компетенций в характеристике
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- самостоятельный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в профессиональной деятельности;</li> <li>- способность оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач;</li> <li>- способность определять цели и задачи</li> </ul>	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике Освоение общих компетенций в характеристике

Результаты обучения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
	профессиональной деятельности; - знание требований нормативно-правовых актов в объеме, необходимом для выполнения профессиональной деятельности.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды; - умение получения требуемой информации и применения, для выполнения профессиональных задач; - заинтересованность в личностном развитии.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, Освоение общих компетенций в характеристике
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-демонстрация знаний правил оформления документов и построения устных сообщений; - способность соблюдения этических, психологических принципов делового общения.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, Освоение общих компетенций в характеристике
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды; - знание требований к управлению персоналом; - способность соблюдения этических, психологических принципов делового общения; - умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике Освоение общих компетенций в характеристике
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- оценивание качества выполняемых работ; - умение нести ответственность за себя и членов команды; - знание требований	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике Освоение общих компетенций в характеристике

<b>Результаты обучения</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
	нормативно-правовых актов в объеме, необходимом для выполнения профессиональной деятельности	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение определения целей и задач профессиональной деятельности;</li> <li>- заинтересованность в личностном развитии;</li> <li>- умение осознанного планирования;</li> <li>- заинтересованность в повышении квалификации.</li> </ul>	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, Освоение общих компетенций в характеристике
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение ориентироваться в профессиональной деятельности;</li> <li>- владение профессиональными знаниями;</li> <li>- умение усовершенствоваться и обучаться новым технологиям производственной деятельности</li> </ul>	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике Освоение общих компетенций в характеристике

## **2 Пакет экзаменатора**

### **2.1 Условия проведения**

Условия приема: допускаются до сдачи дифференцированного зачёта студенты при наличии положительной характеристики по освоению общих компетенций, положительного аттестационного листа об уровне освоения профессиональных компетенций, полноты и своевременности представления дневника по производственной практике, отчёта о производственной практике в соответствии с заданием на практику.

Перечень отчётной документации:

- дневник по производственной практике;
- характеристика по освоению общих компетенций;
- аттестационный лист об уровне освоения профессиональных компетенций;

Время проведения: не более 10 минут на студента.

Требования к содержанию, объёму, оформлению и представлению: По окончании практики дневник по производственной практике подписывается на титульном листе руководителем практики со стороны предприятия, и заверяется печатью предприятия (участка).

Характеристика пишется руководителем практики со стороны предприятия по окончании практики, подписывается, и заверяется печатью предприятия (участка).

Аттестационный лист заполняется руководителем практики со стороны предприятия по окончании практики, подписывается, и заверяется печатью предприятия (участка).

Публичный доклад выполняется в форме презентации согласно заданию на практику.

Презентация выполняется в Microsoft Office Power Point и должна быть не менее 6-8 слайдов.

Первый слайд презентации должен быть титульным листом, на котором обязательно должны быть представлены:

- название учебного заведения;
- вид практики;
- группа обучающегося;
- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- должность и фамилия, имя, отчество руководителя производственной практики.

Следующие слайды презентации являются содержанием, где изложена информация соответствующая теме презентации.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на организационные собрания не позднее чем за неделю до выхода на практику.

Порядок проведения:

Дневник по производственной практике является основным документом, по которому студент отчитывается о выполнении программы практики. Во время прохождения практики студент ежедневно записывает в дневник выполняемые виды работ и подписывает у руководителя практики со стороны предприятия.

Информация для составления отчёта о практике собирается студентом ежедневно во время прохождения практики. Составление отчёта о практике выполняется студентом по мере сбора информации.

Отчётная документация сдаётся руководителю практики со стороны колледжа.

Дифференцированный зачёт проводится в форме публичного доклада по вопросам программы практики.

## 2.2 Критерии и система оценивания

Оценка «отлично» ставиться, если студент продемонстрировал высокий уровень выполнения видов работ профессиональной деятельности, предусмотренных программой практики:

- результат, полученный в ходе прохождения практики, в полной мере соответствует заданию;
- задание выполнено в полном объеме;
- продемонстрировал высокое качество выполнения отдельных заданий, предусмотренных планом прохождения практики.

Студент представил необходимые отчетные документы. Содержание отчетных документов, представленных студентом, отвечает всем требованиям программы практики:

- ход практики подробно отражен в дневнике, материал изложен системно, логично, достоверно;
- рекомендуемая оценка за практику от образовательной организации «отлично»;
- не нарушены сроки сдачи отчетных документов.

Доклад логически последовательный, содержательный, полный. Правильные и четкие ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» ставиться, если студент продемонстрировал хороший уровень выполнения видов работ профессиональной деятельности, предусмотренных программой практики, но имели место отдельные замечания руководителей практики.

Студент представил необходимые отчетные документы. Содержание отчетных документов, представленных студентом, в целом отвечает требованиям программы практики, но изложение материала имеет недостатки (недостаточно подробное и т.п.) при этом:

- качество выполнения работ требованиям организации в аттестационном листе по практике;
- рекомендуемая оценка за практику от организации «хорошо»;
- не нарушены сроки сдачи отчетных документов.

Доклад последовательный, не достаточно полный. Ответ на большинство дополнительных вопросов.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент продемонстрировал удовлетворительный уровень выполнения видов работ профессиональной деятельности, предусмотренных программой практики, имели место серьезные замечания руководителей практики.

Основанием для выставления оценки «удовлетворительно» является наличие одного из нижеперечисленных критериев:

- результат, полученный в ходе выполнения практики, не в полной мере соответствует заданию;
- задание выполнено в меньшем объеме;
- в ходе прохождения практики имелись серьезные замечания со стороны руководителей практики.

Студент представил не все отчетные документы. Содержание отчетных документов, представленных студентом, имеет существенные недостатки (бессистемное изложение материала и т.п.) при этом:

- качество выполнения работ частично соответствует требованиям организации в аттестационном листе по практике;
- рекомендуемая оценка за практику от организации «удовлетворительно»;
- нарушены сроки сдачи отчетных документов.

Доклад непоследовательный, не полный. Ответы на вопросы неточные, наличие ошибок.

Оценка «неудовлетворительно» ставиться, если студент не выполнил виды работ профессиональной деятельности, предусмотренных программой практики, что нашло отражение в отзыве - характеристике руководителя от принимающей организации.

Основанием для выставления оценки «неудовлетворительно» является наличие одного из нижеперечисленных критериев:

- задание студентом не выполнено;
- качество выполнения работ не соответствует требованиям организации в аттестационном листе по практике.

Студент не представил отчетные документы. Содержание отчетных документов, представленных студентом, не отвечает требованиям программы практики.

До защиты студент не допускается.

### **3 Пакет экзаменуемого**

#### **3.1 Перечень отчётной документации**

- 1) Дневник практической подготовки на объектах предприятий;
- 2) Характеристика по освоению общих компетенций;
- 3) Аттестационный лист об уровне освоения профессиональных компетенций;

Все документы должны быть заверены подписью руководителя практики со стороны предприятия и печатью предприятия.

## **РЕЦЕНЗИЯ** **на рабочую программу**

по практике ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности для специальности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) (базовая подготовка).

Рабочая программа разработана Теннисоном И.Д., преподавателем СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий» Санкт-Петербурга.

Рабочая программа практики ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности) в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) (базовая подготовка), утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ № 387 от 22.04.2014 года.

Рабочая программа содержит:

- общую характеристику производственной практики;
- структуру и содержание производственной практики;
- условия реализации производственной практики;
- контроль и оценку результатов освоения производственной практики;
- комплект контрольно-оценочных средств.

В общей характеристике программы производственной практики определены цели и планируемые результаты освоения, количество часов, отводимое на освоение.

В структуре производственной практики определён объём часов по разделам и формы промежуточной аттестации.

Содержание производственной практики раскрывает тематический план, учитывающий целесообразность в последовательности изучения материала, который имеет профессиональную направленность. В тематическом плане указаны разделы и темы, их содержание, объём часов, перечислены виды работ. Так же в содержании указаны общие и профессиональные компетенции, личностные результаты на формирование которых направлено изучение.

Условия реализации производственной практики содержат требования к минимальному материально-техническому обеспечению и информационному обеспечению обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется с помощью критериев и методов оценки по каждой общей и профессиональной компетенции.

Рабочая программа завершается приложением – комплектом контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по производственной практики.

Реализация рабочей программы производственной практики ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности) для специальности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) (базовая подготовка) и может быть рекомендована к использованию другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

Рецензент

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Володькина Т.А.