

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол
от 24 апреля 2024 г.
№ 5

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
СПб ГБПОУ «АТТ»
от 24 апреля 2024 г.
№ 803/132а

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Профессиональный модуль: ПМ02. Организация деятельности
коллектива исполнителей

Специальность: 23.02.05 Эксплуатация транспортного
электрооборудования и автоматики (по видам
транспорта, за исключением водного)

Форма обучения	Очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ДГ-41	-
Курс	3, 4	-
Семестр	5, 6, 7, 8	-
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, час., в т.ч.:	231	-
- лекции, уроки, час.	165	-
- практические занятия, час.	34	-
- лабораторные занятия, час.	12	-
- курсовой проект/работа, час.	20	-
Практика:	144	-
- учебная практика, час.	72	-
- производственная практика, час.	72	-
Самостоятельная работа, час.	116	-
Максимальная учебная нагрузка, час.	347	-
Форма промежуточной аттестации	Экзамен по профессиональному модулю	-

2024 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №387 от 22.04.2014 года.

Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Гордиенко С..В.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№ 7 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрического и электромеханического
оборудования»
Протокол № 8 от 13 марта 2024 г.

Председатель ЦК Володькина Т.А.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Потапова Ю..В. /

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от 27 марта 2024 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем
№7 от 24 апреля 2024 г.

Содержание

1 Общая характеристика программы	4
1.1 Цели и планируемые результаты освоения программы	4
1.2 Использование часов вариативной части образовательной программы	5
1.3 Распределение практического опыта, умений и знаний по элементам профессионального модуля	6
2 Структура и содержание программы	7
2.1 Структура и объём программы	7
2.2 Распределение нагрузки по курсам и семестрам	8
2.3 Тематический план и содержание программы	14
3 Условия реализации программы	14
3.1 Материально-техническое обеспечение программы	14
3.2 Учебно-методическое обеспечение программы	15
4 Контроль и оценка результатов освоения программы	16
4.1 Результаты освоения, критерии и методы оценки	16
4.2 Формы промежуточной аттестации	19
Приложение 1 Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю	20
Приложение 2 Комплект контрольно-оценочных средств по междисциплинарному курсу МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управления	
Часть 1 Основы менеджмента	
Приложение 3 Комплект контрольно-оценочных средств по междисциплинарному курсу МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управления	
Часть 2 Управление коллективом исполнителей	
Приложение 4 Комплект контрольно-оценочных средств по междисциплинарному курсу МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управления	
Часть 3 Экономика организации	

1 Общая характеристика программы

1.1 Цели и планируемые результаты освоения программы

Цель профессионального модуля: в результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности

ВД 02 Организация деятельности коллектива исполнителей.

Задачи профессионального модуля: в результате изучения обучающийся должен

Иметь практический опыт:

ПО1- планирования работы коллектива исполнителей;

ПО2- определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации;

уметь:

У1- ставить производственные задачи коллективу исполнителей;

У2- докладывать о ходе выполнения производственной задачи;

У3- контролировать качество выполняемых работ;

У4- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

знать:

З1- об основных аспектах развития отрасли, организации как хозяйствующих субъектов;

З2- организацию производственного и технологического процессов;

З3- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;

З4- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;

З5- функции, виды и психологию менеджмента;

З6- основы организации работы коллектива исполнителей;

З7- принципы делового общения в коллективе;

З8- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

З9- нормирование труда;

З10- нормы качества выполненных работ;

З11- представление о правовом положении субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности;

З12- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

З13- нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

Изучение профессионального модуля направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).

Общие компетенции.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за

результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 2.1. Организовывать работу коллектива исполнителей

ПК 2.2. Планировать и организовывать производственные работы

ПК 2.3. Выбирать оптимальные решения в нестандартных ситуациях

ПК 2.4. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ

ПК 2.5. Оценивать экономическую эффективность эксплуатационной деятельности

ПК 2.6. Обеспечивать соблюдение техники безопасности на вверенном производственном участке.

1.2 Использование часов вариативной части образовательной программы

Профессиональный модуль предусматривает использование часов вариативной части.

Знания и умения, которые углубляются	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
	МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управления ею Часть 2 Управление коллективом исполнителей	13	Для получения первичных знаний по рабочей профессии
У3 - контролировать качество выполняемых работ	Тема 1.8 Контроль в организации Тема 1.9 Эффективность контроля Практическая работа №4 Разработка схемы контроля над деятельностью персонала участка	6	Для получения умений и приобретения навыков контролировать качество выполняемых работ
У4- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством	Практическая работа №2 Подготовка проекта приказа о поощрении сотрудников предприятия	2	Для формирования общих компетенций ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
311- представление о	Тема 1.2 Особенности	2	Для получения знаний

Знания и умения, которые углубляются	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
правовом положении субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности	управления организациями различных организационно-правовых форм		об организационно-правовых формах.
313- нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	Тема 3.2. Допуск электроустановок в эксплуатацию, устранение аварий и отказов в работе электроустановок	1	Для более расширенного изучения темы устранение аварий и отказов в работе электроустановок
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	Контроль и оценка результатов освоения
Итого		13	

1.3 Распределение практического опыта, умений и знаний по элементам программы

Наименование элемента профессионального модуля	Практический опыт, умения и знания
МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управления ею Часть 1 Основы менеджмента	<u>Иметь практический опыт:</u> ПО1- планирования работы коллектива исполнителей.
	<u>Уметь:</u> У1- ставить производственные задачи коллективу исполнителей; У2- докладывать о ходе выполнения производственной задачи
	<u>Знать</u> 35- функции, виды и психологию менеджмента; 37- принципы делового общения в коллективе; 38- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управления ею Часть 2 Управление коллективом исполнителей	<u>Иметь практический опыт:</u> ПО1- планирования работы коллектива исполнителей.
	<u>Уметь:</u> У1- ставить производственные задачи коллективу исполнителей; У2- докладывать о ходе выполнения производственной задачи; У3- контролировать качество выполняемых работ; У4- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.
	<u>Знать</u> 31- об основных аспектах развития отрасли, организации как хозяйствующих субъектов;

Наименование элемента профессионального модуля	Практический опыт, умения и знания
	32- организацию производственного и технологического процессов; 36- основы организации работы коллектива исполнителей; 39- нормы качества выполняемых работ; 311- представление о правовом положении субъектов и правоотношений в сфере профессиональной деятельности; 312- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; 313- нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.
МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управления ею Часть 3 Экономика организации	<u>Иметь практический опыт:</u> ПО2- определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации. <u>Уметь:</u> У3- контролировать качество выполняемых работ. <u>Знать:</u> 31- об основных аспектах развития отрасли, организации как хозяйствующих субъектов; 32- организацию производственного и технологического процессов; 33- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (фирмы), показатели их эффективного использования; 34- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; 39- нормирование труда.
УП.02.01 Учебная практика	<u>Иметь практический опыт:</u> ПО1- планирования работы коллектива исполнителей. <u>Уметь:</u> У1- ставить производственные задачи коллективу исполнителей; У2- докладывать о ходе выполнения производственной задачи; У3- контролировать качество выполняемых работ. <u>Знать:</u> 32- организацию производственного и технологического процессов; 36- основы организации работы коллектива исполнителей; 310- нормы качества выполняемых работ; 313- нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.
ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)	<u>Иметь практический опыт:</u> ПО1- планирования работы коллектива исполнителей; ПО2- определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации. <u>Уметь:</u> У1- ставить производственные задачи коллективу исполнителей; У2- докладывать о ходе выполнения производственной

Наименование элемента профессионального модуля	Практический опыт, умения и знания
	<p>задачи;</p> <p>У3- контролировать качество выполняемых работ;</p> <p>У4- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.</p> <p><u>Знать:</u></p> <p>31- об основных аспектах развития отрасли, организации как хозяйствующих субъектов;</p> <p>32- организацию производственного и технологического процессов;</p> <p>33- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;</p> <p>34- механизмы ценообразование на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;</p> <p>35- функции, виды и психологию менеджмента;</p> <p>36- основы организации работы коллектива исполнителей;</p> <p>37- принципы делового общения в коллективе;</p> <p>38- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</p> <p>39- нормирование труда;</p> <p>310- нормы качества выполненных работ;</p> <p>311- представление о правовом положении субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>312- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>313- нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p>

2 Структура и содержание программы

2.1 Структура и объем программы

Наименования элементов профессионального модуля	Максимальная учебная нагрузка, час.	Самостоятельная работа, час.	Обязательная аудиторная нагрузка, час.:				
			всего	в том числе			
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовой проект/ работа
МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управление ею Часть 1 Основы менеджмента	68	23	45	37	8		
МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управление ею Часть 2 Управление коллективом исполнителей	153	51	102	74	16	12	
МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управление ею Часть 3 Экономика организации	126	42	84	54	10		20
УП.02.01 Учебная практика	72						
ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)	72						
Итого объём образовательной программы	491	116	231	165	34	12	20

2.2 Распределение часов по курсам и семестрам

Междисциплинарный курс: МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управление ею
Часть 1 Основы менеджмента

Учебный год	2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		ИТОГО
Курс	I		II		III		IV		
Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	
Обязательная аудиторная нагрузка, в т.ч.:					45				45
- лекции, уроки, час.					37				37
- практические занятия, час.					8				8
- лабораторные занятия, час.									
- курсовой проект/работа, час.									
Самостоятельная работа, час.					23				23
Максимальная нагрузка, час.					68				68
Форма промежуточной аттестации					СК				СК

Междисциплинарный курс: МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управление ею
Часть 2 Управление коллективом исполнителей

Учебный год	2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		ИТОГО
Курс	I		II		III		IV		
Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	
Обязательная аудиторная нагрузка, в т.ч.:						102			102
- лекции, уроки, час.						74			74
- практические занятия, час.						16			16
- лабораторные занятия, час.						12			12
- курсовой проект/работа, час.						0			0
Самостоятельная работа, час.						51			51
Максимальная нагрузка, час.						153			153
Форма промежуточной аттестации						ДЗ			ДЗ

**Междисциплинарный курс: МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управление ею
Часть 3 Экономика организации**

Учебный год	2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		ИТОГО
	I		II		III		IV		
	1	2	3	4	5	6	7	8	
Обязательная аудиторная нагрузка, в т.ч.:							36	48	84
- лекции, уроки, час.							28	26	54
- практические занятия, час.							8	2	10
- лабораторные занятия, час.									
- курсовой проект/работа, час.								20	20
Самостоятельная работа, час.							18	24	42
Максимальная нагрузка, час.							54	72	126
Форма промежуточной аттестации							СК	ДЗ	ДЗ

Практика: УП.02.01 Учебная практика

Учебный год	2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		ИТОГО
	I		II		III		IV		
	1	2	3	4	5	6	7	8	
Практика, час.						36	36		72
Самостоятельная работа, час.						0	0		0
Максимальная нагрузка, час.						36	36		72
Форма промежуточной аттестации						РК	РК		РК

Практика: ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Учебный год	2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		ИТОГО
	I		II		III		IV		
	1	2	3	4	5	6	7	8	
Практика, час.								72	72
Самостоятельная работа, час.								0	0
Максимальная нагрузка, час.								72	72
Форма промежуточной аттестации								ДЗ	ДЗ

2.3 Тематический план и содержание программы

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	МДК 02.01 Организация работы подразделения организации и управление ею Часть 1 Основы менеджмента				
	Семестр 5				
1.	Введение. Понятие менеджмента, его содержание и место в системе социально-экономических категорий. Цели, задачи и содержание дисциплины. Входной контроль знаний. Тест базовых знаний по дисциплине.	2	Презентация по теме занятия	О1 Д1 стр.5-18	ОК01-09, ПК 2.1-2.3 35, 7, 38
	Самостоятельная работа №1 Подготовка сообщения об этапах развития менеджмента, эффективных руководителях	3	Методическое указание по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы	О3	ПО1
2.	Тема 1.1 Сущность, цели и задачи менеджмента Сущность и характерные черты современного менеджмента. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Становление и развитие современного менеджмента.		Презентация по теме занятия	О1	ОК01-09, ПК 2.1-2.3 35, 7, 38
3.	Тема 1.2 Особенности управления организациями различных организационно-правовых форм Цели и задачи управления организациями. Особенности управления организациями различных организационно-правовых форм.	2	Презентация по теме занятия	О2 стр.18-27	ОК01-09, ПК 2.1-2.3 35, 7, 38
	Самостоятельная работа №2 Подготовка сообщения с презентацией «Организационно-правовые формы предприятий»	4	Методическое указание по выполнению		ПО1

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
			внеаудиторной самостоятельной работы		
4.	Тема 1.3 Организация и ее внутренняя среда Организация как объект менеджмента. Внутренняя среда организации: структура, кадры, внутриорганизационные процессы, технология, организационная культура. планирования. Принципы планирования.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.33-46 Д1	ОК01-09, ПК 2.1-2.3 35, 7, 38
5.	Тема 1.4 Внешняя среда организации Внешняя среда организации. Факторы среды прямого воздействия: поставщики (трудовых ресурсов, материалов, капитала), потребители, конкуренты; профсоюзы, законы и государственные органы. Факторы среды косвенного воздействия: состояние экономики, политические факторы, социально-культурные факторы, международные события, научно-технический прогресс. Характеристики внешней среды: взаимосвязь факторов внешней среды, сложность внешней среды, подвижность среды, неопределенность внешней среды.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.85-96 Д1	ОК01-09, ПК 2.1-2.3 35, 7, 38
6.	Практическая работа №1 Заполнение таблицы: «Дифференциация факторов среды организации»	2	Методическое указание по выполнению практической работы	О4, стр.7-12	ПО1,У1,У2
7.	Тема 1.5 Характеристика составляющих цикла менеджмента Цикл менеджмента (организация, планирование, мотивация и контроль) – основа управленческой деятельности. Характеристика функций цикла. Влияние контроля на поведение персонала. Метод контроля «Управленческая пятерня» Нормы трудового	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.126-131 Д1	ОК01-09, ПК 2.1-2.3 35, 7, 38

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	законодательства по дисциплинарным взысканиям. Порядок формирования отчетной документации по результатам контроля.				
	Самостоятельная работа №3 Подготовка доклада с презентацией об одной из функций управления	4	Методическое указание по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы	О5	ПО1
8.	Практическая работа №2 Подготовка проекта приказа о поощрении сотрудников предприятия Проверочная работа №1 по темам 1.1-1.5 «Среда организации, функции управления»	2	Методическое указание по выполнению практической работы	О4 Д1	ПО1,У1,У2
9.	Тема 1.6. Организационная структура управления Организация. Принципы построения организационной структуры управления: цели и задачи организации, функциональное разделение труда, объем полномочий руководства, соответствие социально-культурной среде, целесообразность числа звеньев. Воспитательный компонент Участие в научно-практической конференции согласно календарю событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам РФ, памятным датам и событиям российской истории и культуру, с привязкой к теме и содержанию занятия	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.157-161 Д1	ОК01-09, ПК 2.1-2.3 35, 7, 38
10.	Тема 1.7 Типы организационных структур управления Линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная структуры управления: их схемы, достоинства и недостатки. Адаптивные структуры управления.	2	Презентация по теме занятия	О4 Д1 Д1	ОК01-09, ПК 2.1-2.3 35, 7, 38
11.	Практическая работа №3 Разработка организационной структуры управления предприятием	2	Методическое указание по		ПО1,У1,У2

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	и нормативно-правовой документации, регламентирующей его деятельность.		выполнению практической работы		
12.	Тема 1.8 Контроль в организации Сущность и виды управленческого контроля. Поведенческие аспекты контроля. Этапы процесса контроля.	2	Презентация по теме занятия	О2 стр.18-24 О3 стр.35-40 Д1	ОК01-09, ПК 2.1-2.3 35, 7, 38
13.	Тема 1.9 Эффективность контроля Производственный контроль. Ошибки в процессе контроля. Критерии эффективного контроля..	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.35-43 О2 стр.47-51	ОК01-09, ПК 2.1-2.3 35, 7, 38
14.	Практическая работа №4 Разработка схемы контроля над деятельностью персонала участка	2	Методическое указание по выполнению практической работы	О4	ПО1,У1,У2
15.	Тема1.10 Методы принятия управленческих решений. Типы решений и требования, предъявляемые к ним. Методы принятия решений.	2	Презентация по теме занятия	О3 стр.175-183 О4 Д1	ОК01-09, ПК 2.1-2.3 35, 7, 38
16.	Тема 1.11 Уровни принятия управленческих решений. Матрицы принятия решений. Уровни принятия решений: рутинный, селективный, адаптационный, инновационный.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.124-136 О2 стр.87-94	ОК01-09, ПК 2.1-2.3 35, 7, 38
	Самостоятельная работа №4 Решение задач на принятие управленческих решений различными методами	4	Методическое указание по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы		ПО1
17.	Тема 1.12 Технология принятия управленческих решений. Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.136-141 О2 стр.145-151	ОК01-09, ПК 2.1-2.3

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	факторов и условий, разработка решений, оценка и принятие решения. Техничко-экономические показатели энергетического хозяйства. Пути совершенствования организации энергетического хозяйства на предприятии. Проверочная работа № 2 по теме «Управленческие решения»				35, 7, 38
18.	Тема 1.13.Лидерство и руководство Современные теории лидерства. Качества лидера. Искусство строить отношения с сотрудниками.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.135-151 О2 стр.99-106	ОК01-09, ПК 2.1-2.3 35, 7, 38
19.	Тема1.14 Стили управления трудовым коллективом Стили управления и факторы его формирования. "Решетка менеджмента". Определение стиля по "Решетке менеджмента" и характеристика каждого стиля. Виды и совместимость стилей. Связь стиля управления и ситуации.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.193-197 О2 стр.203-208	ОК01-09, ПК 2.1-2.3 35, 7, 38
	Самостоятельная работа №5 Подготовка доклада с презентацией об эффективных руководителях	4	Методическое указание по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы	О5	ПО1
20.	Тема 1.15 Коммуникации в организации Коммуникационный процесс. Виды коммуникаций. Каналы коммуникаций. Барьеры в коммуникациях и пути их устранения	2	Презентация по теме занятия	О3 стр.15-17	ОК01-09, ПК 2.1-2.3 35, 7, 38
21.	Тема 1.16 Конфликты в трудовом коллективе Конфликты. Виды конфликтов. Схема развития конфликта. Способы устранения конфликтов в трудовом коллективе.	2	Презентация по теме занятия	О3 стр.17-19	ОК01-09, ПК 2.1-2.3 35, 7, 38
	Самостоятельная работа №6 Подготовка доклада с презентацией о способах разрешения	3	Методическое указание по	О5	ПО1

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	конфликтов в трудовых коллективах		выполнению внеаудиторной самостоятельной работы		
22.	Проверочная работа №3 по теме Социально-психологические аспекты управления	1	Презентация по теме занятия	О2 стр.124-127 Д2	
23.	Промежуточная аттестация в форме семестрового контроля	2			
	Всего за 5 семестр	67			
	Итого объем образовательной программы по МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управление ею Часть 1 Основы менеджмента	67			

Номер занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
	Семестр 6				
	МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управления ею Часть 2 Управления коллективом исполнителей				
1.	Введение Общие вопросы электробезопасности. Законодательные акты в области энергетической безопасности	2	Презентация по теме занятия	О2 С. 4-23	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
	Раздел 1. Управление электрохозяйством	10	Презентация по теме занятия		
2.	Тема.1.1. Подготовка персонала к эксплуатации электроустановок	2	Презентация по теме занятия	О2 С. 83-85	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
3.	Классификация персонала.	2	Презентация по теме занятия	О2 С.85-91	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
4.	Присвоение групп по электробезопасности	2	Презентация по теме занятия	О2 С.91-97	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
5.	Тема 1.2. Система управления электрохозяйством	2	Презентация по теме занятия	О2 С.97-104	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
6.	Оперативное обслуживание электроустановок	2	Презентация по теме занятия	О2 С.142-144	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311,

Номер занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
					312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
	Раздел 2. Устройство электроустановок	38			
7.	Тема 2.1. Общие положения правил устройства электроустановок	2	Презентация по теме занятия	О2 С.32-49	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
8.	Классификация помещений в отношении опасности поражения людей электрическим током	2	Презентация по теме занятия	О2 С.65-68	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
9.	Заземляющие устройства	2	Презентация по теме занятия	О2 С.105-110	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
	Самостоятельная работа №1. Изучение маркировки и цветовых обозначений проводов и шин в электроустановках	10			У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
10.	Практическая работа №1. Расчет заземляющего устройства	2		О2 С.105-110	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
11.	Тема 2.2. Электрооборудование производственного подразделения	2	Презентация по теме занятия	О2 С.49-57	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
12.	Распределительные щиты.	2	Презентация по	О2 С. 57-60	У1-У4, 31, 32,

Номер занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
			теме занятия		36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
13.	Защитные меры электробезопасности.	2	Презентация по теме занятия	О2 С. 65-68	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
14.	Тема 2.3. Электрооборудование распределительных устройств подстанций и электрических сетей. Передвижные электроустановки	2	Презентация по теме занятия	Д2 С.56-60	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
	Самостоятельная работа №2. Изучение открытых, закрытых распределительных устройств	11			У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
15.	Тема 2.4. Линии электропередачи Кабельные и воздушные линии электропередач Контрольная работа №1. Устройство электроустановок	2	Презентация по теме занятия		У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
	Раздел 3. Эксплуатация электроустановок потребителей	14			
16.	Тема 3.1. Техническая эксплуатация электроустановок	2	Презентация по теме занятия		У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
17.	Техническое обслуживание и эксплуатация электроустановок производственного подразделения Воспитательный компонент. Презентация «День энергетика»	2	Презентация по теме занятия	О2 С.74-78	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3

Номер занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
18.	Практическая работа №2. Изучение алгоритма действий персонала при различных производственных ситуациях при техническом обслуживании и эксплуатации электроустановок производственного подразделения	2		О2 С.73-83	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
19.	Тема 3.2. Допуск электроустановок в эксплуатацию, устранение аварий и отказов в работе электроустановок	2	Презентация по теме занятия	О2 С.78-80	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
20.	Порядок устранения аварий в электроустановках производственного подразделения. Отказы в работе электрооборудования производственного подразделения.	2	Презентация по теме занятия	О2 С.78-80	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
21.	Практическая работа №3. Выбор решений заданий для ремонтного персонала	2			У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
22.	Лабораторная работа №1. Исследование зависимости сопротивления тела человека от напряжения и частоты.	2	Методические указания к лабораторным работам		У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
	Раздел 4. Способы и средства защиты в электроустановках	16			
23.	Тема 4.1. Способы защиты в электроустановках	2	Презентация по теме занятия	104-115	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
	Самостоятельная работа №3. Оформление практических работ	10			У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК

Номер занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
					04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
24.	Лабораторная работа № 2. Определение влияния режима электрической сети и ее нейтрали на условия электробезопасности	2	Методические указания к лабораторным работам		У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
25.	Тема 4.2. Средства защиты в электроустановках	2	Презентация по теме занятия	173-191	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
	Раздел 5. Организация работ по наряду, распоряжению и перечню работ в порядке текущей эксплуатации	14			
26.	Тема 5.1. Организация работ по наряду.	2	Презентация по теме занятия	О2 С.147-163	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
27.	Организация работ по наряду	2	Презентация по теме занятия	О2 С.147-163	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
28.	Практическая работа №4. Заполнение бланка наряда	2			У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
29.	Практическая работа №4. Заполнение бланка наряда	2			У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
30.	Тема 5.2. Организация работ по распоряжению	2	Презентация по	О2 С.147-	У1-У4, 31, 32,

Номер занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
			теме занятия	163	36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
31.	Тема 5.3. Организация работ по перечню работ в порядке текущей эксплуатации	2	Презентация по теме занятия	О2 С.147-163	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
	Раздел 6. Обеспечение безопасности в электроустановках	34			
32.	Тема 6.1. Охрана труда работников организации	2	Презентация по теме занятия	О2 С.171-173	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
33.	Практическая работа №5. Заполнение бланка переключений вывода в ремонт трансформатора	2	Презентация по теме занятия		У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
34.	Тема 6.2. Основные требования безопасности при обслуживании электроустановок	2	Презентация по теме занятия	О2 С.194-224	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
35.	Оперативное обслуживание и осмотры электроустановок организации	2	Презентация по теме занятия	О2 С.194-224	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
36.	Лабораторная работа №4. Исследование защиты человека от поражения электрическим током в электроустановках с системой заземления TN-C-S	2	Методические указания к лабораторным работам		У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3

Номер занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
37.	Практическая работа №6. Заполнение бланка переключений вывода в ремонт линии.	2	Методические указания к практическим заданиям	О2 С.194-224	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
38.	Тема 6.3. Порядок оформления и проведения работ в электроустановках	2	Презентация по теме занятия	О2 С.147-163	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
39.	Организация работ по наряду на электроустановках в организации	2	Презентация по теме занятия	О2 С.147-163	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
40.	Практическая работа №7. Заполнение бланка переключений вывода в ремонт трансформатора.	2	Методические указания к практическим заданиям	О2 С.194-224	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
41.	Лабораторная работа №5. Исследование защиты человека от поражения электрическим током в системе заземления TN-C при изолированных корпусах электроприемников	2	Методические указания к лабораторным работам		У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
42.	Организация работ по распоряжению на электроустановках в организации	2	Презентация по теме занятия	О2 С.147-163	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
43.	Организация работ по в порядке текущей эксплуатации согласно перечню работ на электроустановках в организации	2	Презентация по теме занятия	О2 С.147-163	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3

Номер занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
44.	Тема 6.4. Меры безопасности при проведении отдельных работ в электроустановках	2	Презентация по теме занятия	О2 С.194-224	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
45.	Осмотры и обслуживание электроустановок РУ	2	Презентация по теме занятия	О2 С.194-224	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
46.	Осмотры и обслуживание электроустановок	2	Презентация по теме занятия	О2 С.194-224	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
47.	Лабораторная работа №7. Контроль изоляции в электрической сети с изолированной нейтралью	2	Методические указания к лабораторным работам		У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
	Самостоятельная работа №4. Оформление практических работ	10			У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
48.	Тема 6.5. Пожаро-взрывобезопасность в электроустановках	2	Презентация по теме занятия	Д2 С.160-170	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
	Раздел 7. Оказание первой помощи пострадавшим	14			
49.	Тема 7.1. Действие электрического тока и электромагнитных полей на организм человека	2	Презентация по теме занятия	О2 С.224-234	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11

Номер занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
					ПК 3.1,3.3
50.	Лабораторная работа №8. Исследование защиты человека от поражения электрическим током в электроустановках с системой заземления ТТ	2	Методические указания к лабораторным работам		У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
51.	Тема 7.2. Первая помощь пострадавшим при несчастных случаях Воспитательный компонент. Викторина «Экология и энергосбережение»	2	Презентация по теме занятия	О2 С.224-234	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
	Самостоятельная работа №5. Оформление практических работ	10		О2 С.224-234	У1-У4, 31, 32, 36, 39, 311, 312, 313, ОК 04, 05, 07,10,11 ПК 3.1,3.3
52.	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2			
	Итого объем образовательной программы по МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управления ею Часть 2 Управление коллективом исполнителей	102			
	Всего за 6 семестр	102			

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр., домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	МДК 02.01 Организация работы подразделения организации и управления ею Часть 3 Экономика организации				
	Семестр 7				
1	Введение. Содержание профессионального модуля и его задачи. Состояние, проблемы и перспективы развития отрасли. Законодательная и нормативная база деятельности предприятий городского электрического транспорта. Входной контроль знаний. Срезовая контрольная работа по экономике	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.7-10 Д1 стр.3-4	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
	Раздел 1 Основы экономики предприятия	14			
2	Тема 1.1 Отрасль в системе национальной экономики Особенность деятельности предприятий ГЭТ: организация, цель деятельности, основные экономические характеристики. Социальные и экономические аспекты деятельности предприятий городского электротранспорта Воспитательный компонент. Беседа и презентация «Трагедия Беслана»	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 11-16 О2 стр. 23-35	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
3	Тема 1.2 Организационно-правовые формы организаций: товарищества, общества, кооперативы, государственные предприятия, индивидуальные предприниматели, самозанятые. Устный опрос. Самостоятельная работа.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 16-23 Д1	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
4	Тема 1.3 Трудовые и финансовые ресурсы отрасли Трудовые ресурсы: понятие, основные признаки, характеристика Финансовые ресурсы: понятие, основные признаки, характеристика. Устный опрос.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 23-30	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр., домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	Самостоятельная работа.	2			
5	Тема 1.4 Налоговая система РФ. Различные системы налогообложения – ОСНО, УСН, ЕСХН, ПНД, патентная система, АУСН. Устный опрос.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 33-38 О2 стр.45-56	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
6	Практическая работа №1 Выбор рациональной организационно-правовой формы предприятия и соответствующей ей системы налогообложения.	2	Методические указания по выполнению практических работ	О1 стр. 33-38 О3	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
	Раздел 2 Материально-техническая база предприятий городского электрического транспорта	38			
7	Тема 2.1 Производственная структура предприятий ГЭТ. Производственный и технологический процессы Типы производства. Производственная структура предприятий ГЭТ. Организация производства. Производственный процесс на предприятиях ГЭТ. Технологический процесс, его элементы. Устный опрос.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 39-45 О2 стр.65-74	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
	Самостоятельная работа.	2			
8	Тема 2.2 Основные средства организации Основные средства организации: понятие, состав, структура, оценка. Движение основных средств, анализ движения основных средств организации. Износ основных фондов, амортизация основных фондов, показатели эффективности использования основных фондов. Устный опрос.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 46-52	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
	Самостоятельная работа.	2			

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр., домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
9	Тема 2.3 Износ основных фондов, воспроизводство и обновление оборудования. Источники воспроизводства – прибыль и амортизация основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов. Устный опрос.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 52-57	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
10	Практическая работа №2. Расчет амортизационных отчислений подвижного состава различными методами.	2	Методические указания по выполнению практических работ	О1 стр. 52-59 О3	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
11	Практическая работа №3. Расчет и анализ показателей эффективности использования и состояния основных средств.	2	Методические указания по выполнению практических работ	О1 стр. 52-59 О3	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
12	Тема 2.3 Оборотные средства предприятия. Финансовый и производственный цикл оборота оборотных средств. Устный опрос.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 60-68	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
	Самостоятельная работа.	2			
13	Тема 2.4 Структура оборотных средств и этапы движения оборотных средств предприятия. Устный опрос.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 69-81	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
	Самостоятельная работа.	2			
14	Тема 2.5 Экономическая сущность и структура оборотных средств предприятия ГЭТ. Устный опрос.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 82-95 О2 стр. 78-90	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
15	Тема 2.6 Нормирование оборотных средств. Задачи и методы нормирования оборотных средств на предприятиях ГЭТ.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 95-103	У3 31 – 33, 39

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр., домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	Устный опрос.				ОК 01-09
	Самостоятельная работа.	2			ПК 2.5
16	Тема 2.7 Эффективность использования оборотных средств. Показатели оборачиваемости оборотных средств. Тема 2.8 Пути повышения эффективности использования оборотных средств на предприятиях ГЭТ. Устный опрос.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 105-113 О1 стр. 114-124	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
	Самостоятельная работа.	4			
17	Практическая работа №4. Расчет показателей оборачиваемости и эффективности использования оборотных средств.	2	Методические указания по выполнению практических работ	О1 стр. 95-103 О3	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
18	Промежуточная аттестация в форме семестрового контроля	2			
	Всего за 7 семестр	54			
	Семестр 8				
	Раздел 3 Техническое нормирование и организация труда				
19	Тема 3.1 Техническое нормирование и организация труда Сущность и основные задачи организации труда. Воспитательный компонент. Беседа и презентация «Блокада Ленинграда»	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.125-130 Д1 стр.34-40	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
20	Тема 3.2 Основные направления организации труда. Нормирование труда. Его цели и задачи. Состав и структура трудовых ресурсов. Кадры предприятия. Устный опрос.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 131-137 О2 стр. 83-91	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
21	Тема 3.3 Производительность труда производственного персонала Понятие производительности труда. Основные показатели производительности труда. Устный опрос.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 137-142	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр., домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	Самостоятельная работа.	4			
22	Тема 3.4 Методы измерения. Факторы и резервы роста производительности труда. Пути повышения производительности труда на предприятиях ГЭТ. Устный опрос.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 143-149	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
	Самостоятельная работа.	4			
23	Тема 3.5 Основы организации заработной платы на предприятиях. Системы начисления заработной платы. Основные требования к системе заработной платы. Системы премирования работников. Устный опрос.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 150-157	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
24	Практическая работа №5. Расчет заработной платы работников бригады.	2	Методические указания по выполнению практических работ	О1 стр. 150-157 О3	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
	Самостоятельная работа.	4			
	Раздел 4 Техничко-экономические показатели производственной деятельности	22			
25	Тема 4.1 Планирование производственной программы предприятия ГЭТ. Структура и содержание производственной программы предприятия ГЭТ. Производственная мощность предприятий автомобильного транспорта: сущность и факторы ее определяющие. Техничко-эксплуатационные показатели работы парка. Суточная производительность подвижного состава. Планирование производственной программы по эксплуатации подвижного состава. Методика расчета. Устный опрос.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 158-164	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
26	Методика расчета производственной базы и технико-	2	Презентация по	О1 стр. 165-172	У3

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр., домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	эксплуатационных показателей работы парка. Планирование производственной программы по ТО и ТР подвижного состава. Расчет показателей производственной программы по эксплуатации подвижного состава. Расчет производственной программы по ТО и ремонту подвижного состава. Устный опрос.		теме занятия		31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
27	Тема 4.2 Планирование материально-технического снабжения. Значение и основные задачи МТС предприятия ГЭТ. Расчет потребности в электроэнергии, смазочных материалах, колесных парах, шинах. Затраты на запасные части и эксплуатационные материалы. Устный опрос.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 173-180	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
28	Тема 4.3 Планирование труда и заработной платы. Расчет численности работников предприятия. Фонд рабочего времени одного рабочего. Сущность и функции заработной платы в условиях рынка. Системы и формы оплаты труда. Расчет фонда оплаты труда работников предприятия. Структура и расчет фонда оплаты труда работников предприятия. Начисления на заработную плату. Расчет заработной платы водителей и ремонтных рабочих. Доплаты и премии на предприятии ГЭТ. Расчет численности и заработной платы водителей и ремонтных рабочих. Расчет доплат и премий работникам предприятия. Расчет фонда оплаты труда работников предприятия. Устный опрос.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 181-189	У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5
29	Тема 4.4 Планирование себестоимости перевозок, ТО и ТР подвижного состава.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 193-201	У3 31 – 33, 39

№ занятия	<p align="center">Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся</p>	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр., домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	<p>Понятие себестоимости и структура затрат. Классификация затрат на электротранспорте. Расчет статей затрат, смета затрат. Калькуляция себестоимости перевозок, ТО и ремонта подвижного состава. Устный опрос.</p>				<p>ОК 01-09 ПК 2.5</p>
30	<p>Тема 4.5 Ценообразование в рыночной экономике. Доходы предприятия. Ценообразование в рыночной экономике: понятие. Основные признаки, цели и задачи ценообразования в рыночной экономике Расчет доходов на предприятии ГЭТ. Доходная ставка. Тема 4.6 Прибыль и рентабельность предприятия Сущность и виды прибыли. Балансовая и чистая прибыль предприятия. Расчет прибыли АТП. Понятие и показатели рентабельности, расчет уровня рентабельности предприятия. Устный опрос.</p>	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 202-209	<p>ОК 01-09 ПК 2.5</p>
31	<p>Самостоятельная работа.</p> <p>Тема 4.7 Экономическая эффективность деятельности предприятия. Сущность экономической эффективности. Основные направления экономической эффективности деятельности предприятия. Показатели технического развития и организации производства. Расчет показателей экономической эффективности реконструкции участка. Анализ результатов производственной деятельности: сущность и методы анализа. Содержание и исходные</p>	4	Презентация по теме занятия	О1 стр. 210-228	<p>У3 31 – 33, 39 ОК 01-09 ПК 2.5</p>

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр., домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	данные для анализа. Анализ выполнения плана технического обслуживания и ремонта подвижного состава. Устный опрос. Самостоятельная работа	4			
	Курсовая работа. Расчет показателей экономической эффективности реконструкции участка предприятия ГЭТ	20			
32	Исходные данные. Введение.	2		О4	
33	Определение сокращения трудоемкости работ.	2	Презентация по теме занятия	О4	ОК 01-09 ПК 2.5
34	Расчет фактической трудоемкости работ.	2	Презентация по теме занятия	О4	ОК 01-09 ПК 2.5
35	Расчёт численности, среднего разряда и средней часовой тарифной ставки.	2	Презентация по теме занятия	О4	ОК 01-09 ПК 2.5
36	Расчет основного фонда оплаты труда.	2	Презентация по теме занятия	О4	ОК 01-09 ПК 2.5
37	Расчет общего фонда оплаты труда.	2	Презентация по теме занятия	О4	ОК 01-09 ПК 2.5
38	Расчет затрат на материалы и запасные части.	2	Презентация по теме занятия	О4	ОК 01-09 ПК 2.5
39	Расчет общих затрат и калькуляция себестоимости.	2	Презентация по теме занятия	О4	ОК 01-09 ПК 2.5
40	Расчет технико-экономических показателей работы участка.	2	Презентация по теме занятия	О4	ОК 01-09 ПК 2.5
	Самостоятельная работа. Оформление курсовой работы.	4		О4	ОК 01-09 ПК 2.5

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр., домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
41	Расчет отклонений ТЭП. Защита курсовой работы.	2	Презентация по теме занятия	О4	ОК 01-09 ПК 2.5
42	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного контроля	2			
	Всего за 8 семестр	72			
	Итого объем образовательной программы МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управления ею Часть 3 Экономика организации	126			

<p align="center">Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся</p>	<p align="center">Объем часов</p>	<p align="center">Коды формируемых умений и знаний, компетенций</p>
<p>УП.02.01 Учебная практика.</p>	<p>72</p>	
<p>Виды работ: - организация ремонтных работ; - проведение работ по организации рабочего места, ведение производственной документации; - основы делопроизводства.</p>	<p>70</p>	<p>ОК 01-09 ПК 2.1 – 2.6</p>
<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.</p>	<p>2</p>	
<p>ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности).</p>	<p>72</p>	
<p>Виды работ: - обеспечение выполнения участком (бригадой) плановых заданий по объему производства, номенклатуре и ассортименту изделий, неуклонному повышению производительности труда, изготовлению продукции высокого качества, снижению затрат на единицу продукции (работы); - обеспечение максимального использования производственных мощностей, полной загрузки и правильной эксплуатации оборудования, производительной работы всех рабочих участка (бригады) на протяжении всей смены; участие в разработке декадных и месячных производственных заданий участку (бригаде) и в соответствии с ними установление задания бригадам и отдельным рабочим; - обеспечение своевременной подготовки производства материалами, полуфабрикатами, инструментом, приспособлениями, технической документацией и др. и равномерной работы участка (бригады) в соответствии с установленным заданием; - систематическая проверка выполнения заданий бригадами и отдельными рабочими, своевременное устранение возникающих неполадок, мешающих нормальному ходу производственного процесса; - организация решения производственных и социальных вопросов деятельности подразделения (участка); - контроль за правильным и своевременным оформлением первичных документов в части приема и выдачи работы (наряды, сменные задания и др.), простоя рабочих и оборудования, наряды на сверхурочную работу, - сведения о выполнении производственной программы; - проведение инструктажа подчиненных рабочих, оказание им необходимой помощи в освоении норм выработки и выполнении производственных заданий, особое внимание уделять инструктажу рабочих в случаях сложности</p>	<p>70</p>	<p>ОК 01-09 ПК 2.1 – 2.6</p>

<p align="center">Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся</p>	<p align="center">Объем часов</p>	<p align="center">Коды формируемых умений и знаний, компетенций</p>
<p>или ответственности выполняемой работы, освоения новых работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка соблюдения рабочими установленных технологических процессов и прекращения работы в случаях несоответствия ее установленным техническим процессам, техническим условиям, чертежам, режимам обработки и др. - прием первой детали или изделия, изготовленной рабочим на оборудовании, вышедшем из ремонта или после наладки; - пересмотр в установленном порядке устаревших и заниженных норм выработки, а также норм на работы, по которым осуществлены организационно-технические мероприятия, обеспечивающие снижение трудовых затрат; - систематическая проверка состояния оборудования и ограждений, инструктаж рабочих и проверка их знаний правил техники безопасности, промышленной санитарии, пожарной безопасности и правил пользования индивидуальными средствами защиты, контроль за соблюдением рабочими правил и инструкций по охране труда и технике безопасности; - обеспечение соблюдения работающими трудовой и производственной дисциплины, чистоты и порядка на рабочих местах. Контроль за своевременной вывозкой отходов и готовой продукции без загромождения проходов и проездов и захламления рабочих мест; - развитие многостаночного обслуживания и совмещение профессий, привлечение рабочих к участию в работе производственных совещаний и обсуждению вопросов выполнения установленных участку заданий, опыта передовых рабочих и новаторов производства и др.; - вместе с работниками ОТК обеспечение высокого качества работы, выполняемой рабочими, проверка в процессе изготовления деталей, сборки узлов и изделий, их качества, а также изучение причин брака и дефектов, разработка и осуществление мероприятий по их устранению. 		
<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.</p>	<p align="center">2</p>	
<p>Итого объем образовательной программы по Профессиональному модулю</p>	<p align="center">491</p>	

3 Условия реализации программы

3.1 Материально-техническое обеспечение

Междисциплинарный курс: МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управление ею Часть 1 Основы менеджмента

Кабинет Технического регулирования и контроля качества - посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- технические средства обучения: компьютер, мультимедийная установка.

Междисциплинарный курс: МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управление ею Часть 2 Управления коллективом исполнителей

Кабинет «Технического регулирования и контроля качества», оснащённого:

- посадочные места по количеству студентов;
- место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации
- технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор.

Междисциплинарный курс: МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управление ею Часть 3 Экономика организации

Кабинет «Экономики организации, оснащённый:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических документации;
- технические средства обучения: компьютер, мультимедийная установка.

Практика: УП.02.01 Учебная практика

Кабинет «Технического регулирования и контроля качества»

Практика: ПП.02.01 Производственная практика

Реализация программы производственной практики по профилю специальности предполагает проведение практики в организациях различных организационно-правовых форм, производственная база которых соответствует требованиям ФГОС СПО.

3.2 Учебно-методическое обеспечение программы

Междисциплинарный курс: МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управление ею Часть 1 Основы менеджмента

Основная литература:

О1 Организация производства в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.]; под редакцией И. Н. Иванова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15230-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517947> (дата обращения: 27.11.2023).

О2 Организация производства. Практический курс: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.]; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 334 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18256-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534613> (дата обращения: 27.11.2023).

О3 Кибанов, А. Я. Управление персоналом организации: учебник / под ред. А. Я. Кибанова. — 4-е изд., доп. и перераб. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 695 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003671-7. - Текст: электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1951170> (дата обращения: 27.11.2023). – Режим доступа: по подписке.

О4 Никифорова Г.Л., Методические рекомендации по выполнению практических работ / Г.Л. Никифорова – СПб.: АТТ, 2024.

О5 Никифорова Г.Л., Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы/ Г.Л. Никифорова – СПб.: АТТ, 2024.

Дополнительная литература:

Д1Хорольский, В. Я. Организация и управление деятельностью электросетевых предприятий : учебное пособие / В.Я. Хорольский, М.А. Таранов, В.Г. Жданов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 143 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017821-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2004416> (дата обращения: 27.11.2023). – Режим доступа: по подписке.

Междисциплинарный курс: МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управление ею Часть 2 Управления коллективом исполнителей

Основная литература:

О1. Беляков, Г. И. Электробезопасность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17193-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532575> (дата обращения: 22.11.2023).

О2. Хорольский, В. Я. Организация и управление деятельностью электросетевых предприятий : учебное пособие / В.Я. Хорольский, М.А. Таранов, В.Г. Жданов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 143 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017821-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2004416> (дата обращения: 27.11.2023). – Режим доступа: по подписке.

О3. Гордиенко С.В., Методические рекомендации по выполнению лабораторных работ / С.В. Гордиенко – СПб.: АТТ, 2023

Дополнительная литература:

Д1. Борисов, Е. Ф. Основы экономики: учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, (Серия : Профессиональное образование), ЭБС Юрайт, 2021.

Д2. Правила устройства электроустановок. Шестое и седьмое издание. (в полном объёме.)

Междисциплинарный курс: МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управление ею Часть 3 Экономика организации

Основная литература:

О1 Экономика предприятия (организации, фирмы): учебник / О.В. Девяткин, Н.Б.Акуленко, С.Б.Баурина и др.; под редакцией О.В.Девяткина, А.В.Бысторва. – 5 изд. перераб. и доп. - Москва ИНФА-М, 2023.-777с. Электронный ресурс. ЭБС Znanium.com

О2 Экономика, организация и планирование на предприятиях автомобильного транспорта: учебное пособие / А.В.Шемякин, С.Н.Борычев и др.; под ред. А.В.Шемякина, В.С.Конкина – Рязанский государственный агротехнологический университет им.П.А.Костычева, 2022. 328с. Электронный ресурс. ЭБС Лань

О3 Парфенова Т. И., Методические рекомендации по выполнению практических работ / Т. И. Парфенова – СПб.: АТТ, 2021.

О4 Поликарпов И.В. Методические рекомендации по выполнению курсовой работы и экономической части дипломного проекта / И.В. Поликарпов, Л.В. Хлопенкова – СПб.: АТТ, 2024.

Дополнительная литература:

Д1 Мухина И.А. Экономика организации (предприятия) / И.А.Мухина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. «Флинта», 2022. – 320с. Электронный ресурс. ЭБС Лань

4 Контроль и оценка результатов освоения программы

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
ПК 2.1. Организовывать работу коллектива исполнителей	- участие в организации работы коллектива;	Экспертное наблюдение при выполнении лабораторных и практических работ, работ на учебной и производственной практике.
ПК.2.2. Планировать и организовывать производственные работы	- организация производственных работ; - выявление и устранение отказов, неисправностей и повреждений электрооборудования с простыми схемами включения.	Экспертное наблюдение при выполнении лабораторных и практических работ, работ на учебной и производственной практике.
ПК 2.3. Выбирать оптимальные решения в нестандартных ситуациях	выбор оптимальных решений в нестандартных ситуациях	Экспертное наблюдение при выполнении лабораторных и практических работ, работ на учебной и производственной практике.
ПК 2.4. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ	контроль и оценка качества выполняемых работ	Экспертное наблюдение при выполнении лабораторных и практических работ, работ на учебной и производственной практике.
ПК 2.5. Оценивать экономическую эффективность эксплуатационной деятельности	оценка экономической эффективности эксплуатационной деятельности	Экспертное наблюдение при выполнении лабораторных и практических работ, работ на учебной и производственной практике.
ПК 2.6. Обеспечивать соблюдение техники безопасности на вверенном производственном участке.	обеспечение соблюдения техники безопасности на вверенном производственном участке.	Экспертное наблюдение при выполнении лабораторных и практических работ, работ на учебной и производственной практике.
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- проявление ярко выраженного интереса к профессии; - высокая степень самостоятельности при изучении материала; - стремление к трудоустройству по выбранной профессии.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и	- правильная последовательность выполнения действий во время лабораторных и практических работ в соответствии с инструкциями, технологическими картами и т.д.;	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
качество.	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач; - личная оценка эффективности и качества выполнения работ. 	
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> - адекватность оценки рабочей ситуации в решении стандартных и нестандартных профессиональных задач; - самостоятельность осуществления текущего контроля и корректировки ошибок выполняемых работ в соответствии с технологическими процессами; - осознание полноты ответственности за последствия некачественно и несвоевременно выполненной работы. 	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - владение различными способами поиска информации; - адекватность оценки полезности информации; - применение найденной для работы информации в результативном выполнении профессиональных задач, для профессионального роста и личностного развития; - самостоятельность поиска информации при решении не типовых профессиональных задач. 	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - устойчивость навыков эффективного использования современных ИКТ в профессиональной деятельности; - демонстрация на практике навыков использования ИКТ при оформлении результатов самостоятельной работы; - правильность и эффективность решения нетиповых профессиональных задач с привлечением самостоятельно найденной информации. 	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> - степень развития и успешность применения коммуникационных способностей на практике (в общении с сокурсниками, ИПР ОУ, потенциальными работодателями в ходе обучения); - степень понимания того, что успешность и результативность выполненной работы зависит от согласованности действий всех участников команды работающих; - владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе; - соблюдение принципов профессиональной этики. 	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> - самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - проявление ответственности за работу, результат выполнения заданий. 	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> - организация самостоятельных занятий при изучении материала; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня. 	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - анализ инноваций в области техники. 	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Профессиональный модуль: ПМ.02 Организация деятельности
коллектива исполнителей

Специальность: 23.02.05 Эксплуатация транспортного
электрооборудования и автоматики (по видам
транспорта, за исключением водного) (базовая
подготовка)

Форма обучения	Очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ДГ-41	-
Курс	4	-
Семестр	8	-
Форма промежуточной аттестации	Экзамен по профессиональному модулю	-

2024 г.

Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Гордиенко С.В.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
ЦК № 7 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрического и электромеханического
оборудования»
Протокол № 8 от 13 марта 2024 г.

Председатель ЦК Володькина Т.А.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Потапова Ю..В. /

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от 27 марта 2024 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем
№ 7 от 24 апреля 2024 г.

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол №5 от 24 апреля 2024 г.

Утверждено
Приказом директора СПб ГБПОУ «АТТ»
№803/132а от 24 апреля 2024 г.

1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1 Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по профессиональному модулю ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей.

Комплект КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по профессиональному модулю.

Экзамен по профессиональному модулю проводится в виде выполнения практического задания, имитирующего работу на производстве.

1.2 Результаты освоения, подлежащие проверке

Результаты освоения	Показатели оценки	Номер и вариант практического задания
ПК 2.1. Организовывать работу коллектива исполнителей	участие в организации работы коллектива;	Зад.№1 -2
ПК.2.2. Планировать и организовывать производственные работы	- организация производственных работ; - выявление и устранение отказов, неисправностей и повреждений электрооборудования с простыми схемами включения.	Зад.№1-2
ПК 2.3. Выбирать оптимальные решения в нестандартных ситуациях	выбор оптимальных решений в нестандартных ситуациях	Зад.№1-2
ПК 2.4. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ	контроль и оценка качества выполняемых работ	Зад.№1-4
ПК 2.5. Оценивать экономическую эффективность эксплуатационной деятельности	оценка экономической эффективности эксплуатационной деятельности	Зад.№1-4
ПК 2.6. Обеспечивать соблюдение техники безопасности на вверенном производственном участке.	обеспечение соблюдения техники безопасности на вверенном производственном участке.	Зад.№1-4
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- проявление ярко выраженного интереса к профессии; - высокая степень самостоятельности при изучении материала; - стремление к трудоустройству по выбранной профессии.	Зад.№1 Зад.№2 Зад.№3 Зад.№4
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и	- правильная последовательность выполнения действий во время лабораторных и практических работ в соответствии с	Зад.№1 Зад.№2 Зад.№3 Зад.№4

Результаты освоения	Показатели оценки	Номер и вариант практического задания
способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	инструкциями, технологическими картами и т.д.; - обоснованность выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач; - личная оценка эффективности и качества выполнения работ.	
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- адекватность оценки рабочей ситуации в решении стандартных и нестандартных профессиональных задач; - самостоятельность осуществления текущего контроля и корректировки ошибок выполняемых работ в соответствии с технологическими процессами; - осознание полноты ответственности за последствия некачественно и несвоевременно выполненной работы.	Зад.№1 Зад.№2 Зад.№3 Зад.№4
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- владение различными способами поиска информации; - адекватность оценки полезности информации; - применение найденной для работы информации в результативном выполнении профессиональных задач, для профессионального роста и личностного развития; - самостоятельность поиска информации при решении не типовых профессиональных задач.	Зад.№1 Зад.№2 Зад.№3 Зад.№4
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- устойчивость навыков эффективного использования современных ИКТ в профессиональной деятельности; - демонстрация на практике навыков использования ИКТ при оформлении результатов самостоятельной работы; - правильность и эффективность решения нетиповых профессиональных задач с привлечением самостоятельно найденной информации.	Зад.№1 Зад.№2 Зад.№3 Зад.№4
ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,	- степень развития и успешность применения коммуникационных способностей на практике (в общении с сокурсниками, ИПР ОУ, потенциальными работодателями в	Зад.№1 Зад.№2 Зад.№3 Зад.№4

Результаты освоения	Показатели оценки	Номер и вариант практического задания
потребителями.	<p>ходе обучения);</p> <ul style="list-style-type: none"> - степень понимания того, что успешность и результативность выполненной работы зависит от согласованности действий всех участников команды работающих; - владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе; - соблюдение принципов профессиональной этики. 	
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> - самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - проявление ответственности за работу, результат выполнения заданий. 	<p>Зад.№1 Зад.№2 Зад.№3 Зад.№4</p>
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> - организация самостоятельных занятий при изучении материала; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня. 	<p>Зад.№1 Зад.№2 Зад.№3 Зад.№4</p>
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - анализ инноваций в области техники. 	<p>Зад.№1 Зад.№2 Зад.№3 Зад.№4</p>

2 Пакет экзаменатора

2.1 Условия проведения

Условия приема: студент допускается до сдачи экзамена по профессиональному модулю при условии выполнения и получения положительной оценки по итогам:

- МДК.02.01 Организация работы подразделения организации и управление ею;
- УП.02.01 Учебная практика;
- ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности).

Количество вариантов задания: 6 вариантов экзаменационных билетов.

Требования к содержанию, объему, оформлению и представлению заданий: в каждом билете четыре практических задания.

Результаты выполнения заданий.

Задание №1 - Оформления наряд-допуска для работы в электроустановках, проведение инструктажа.

Задание №2 – Составление штатной ведомости, определение структуры управления.

Задание №3 – Расчет экономической целесообразности управленческих решений.

Время выполнения заданий:

- задание №1 – 45 минут;
- задание №2 – 10 минут;
- задание №3 – 10 минут.

Дополнительно:

- подготовка рабочего места – 5 минут;
- контроль качества выполнения задания – 15 минут;
- уборка рабочего места – 5 минут.

Всего на каждого студента – 90 минут.

Оборудование:

Задание №1 - не используется.

Задание №2 - не используется;

Задание №3 – не используется;

Задание №4 – не используется.

Учебно-методическая и справочная литература:

Задание №1 - не используется.

Задание №2 - не используется.

Задание №3 – не используется.

Порядок подготовки: перечень практических заданий выдаётся студентам на организационном собрании по производственной практике (по профилю специальности).

Порядок проведения:

Задание №1

Оформления наряда - допуска для работы в электроустановках, проведение инструктажа.

Задание №2

Составление штатной ведомости, определение структуры управления Согласно планам развития ГУП Трансформатор требуется рассчитать штатное и явочное количество производственных рабочих для выполнения ТО- 2 и представить штатное расписание для выполнения ТО-2.

Техническое задание для планового отдела предприятия. Предприятие работает круглый год, количество электрооборудования проходящих техническое воздействие по типу ТО-2, составляет 2100 единиц в год, время простоя на ремонт 12 часов, количество дней пропуска по уважительной причине персоналом за год 16 дней. Отпуск составляет 28 дней. Продолжительность смены 8 часов. Работа в одну смену.

Задание №3

Определите общую экономическую эффективность, срок окупаемости и сделайте

ВЫВОДЫ.

2.2 Критерии и система оценивания

Выполнение заданий оценивается по трём основным критериям:

- выполнение типовых и нестандартных профессиональных задач;
- время выполнения задания;
- ошибки при выполнении задания (нарушение технологического процесса, нарушение техники безопасности и дисциплины, ошибки в расчётах и т.д.).

Сформированность профессиональных и общих компетенций оценивается по пятибалльной системе.

Оценка «отлично» ставится, если все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно, в нормативное время, не допускает ошибок или допускает одну незначительную ошибку;

Оценка «хорошо» ставится, если самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи, для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь, в нормативное время, допускает до трёх не существенных ошибок с последующим исправлением;

Оценка «удовлетворительно» ставится, если выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке, в нормативное время, допускает более трёх не значительных ошибок;

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не укладывается в нормативное время, допускает существенные ошибки.

3 Пакет экзаменуемого

3.1 Перечень практический задания для подготовки к экзамену по профессиональному модулю

Задание №1

Оформления наряда - допуска для работы в электроустановках, проведение инструктажа.

Задание №2

Составление штатной ведомости, определение структуры управления Согласно планам развития ГУП Трансформатор требуется рассчитать штатное и явочное количество производственных рабочих для выполнения ТО- 2 и представить штатное расписание для выполнения ТО-2.

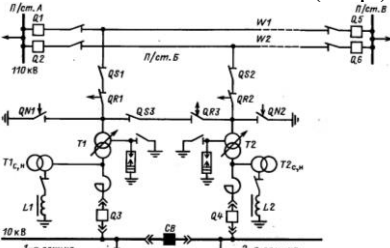
Техническое задание для планового отдела предприятия. Предприятие работает круглый год, количество электрооборудования проходящих техническое воздействие по типу ТО-2, составляет 2100 единиц в год, время простоя на ремонт 12 часов, количество дней пропуска по уважительной причине персоналом за год 16 дней. Отпуск составляет 28 дней. Продолжительность смены 8 часов. Работа в одну смену.

Задание №3

Определите общую экономическую эффективность, срок окупаемости и сделайте выводы.

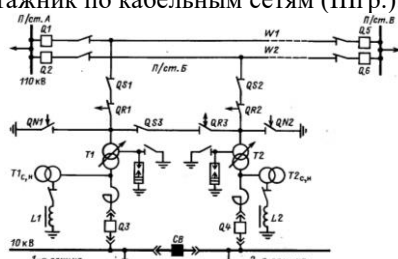
Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

<p>Рассмотрено ЦК №7 Председатель ЦК Т.А. Володькина</p>	<p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1 профессиональный модуль ПМ.02. Организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.05. курс 4 семестр 8</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская</p>
<p>Задание №1 Ремонтному участку №25 ООО «Энерго» нужно провести ремонт линии 110кВ. Заполнить наряд-допуск для вывода в ремонт линии W1 на подстанции 110 кВ с дежурным оперативным персоналом, при условии, что включены АПВ 10 кВ трансформаторов, АВР секционного выключателя 10 кВ и отделителей 110 кВ. Распределить ответственности при работе в электроустановке с персоналом: - Сидоров С.Н. - электромонтажник по распределительным устройствам (IVгр.) - Петров В.В. – мастер ремонтного участка (IVгр.), - Козлов П.А. - сменный мастер оперативной службы (IV гр.), - Чернов С.Б. - электромонтер IVгр., - Липнин А.А. - Главный энергетик (V гр.) - Иванов А.Г. - электромонтажник по кабельным сетям (IIIгр.).</p>  <p>Задание №2 Согласно плану развития Трамвайного парка №5 в 2021 году запускается два новых участка. Для выполнения работ текущего ремонта оборудования ПС требуется рассчитать штатное и явочное количество производственных рабочих, при условии, что количество машин проходящих техническое воздействие по типу ТР, составляет 3960 единиц машин в год, время простоя на ремонте 5 рабочих дней, количество дней пропуска сотрудников по уважительной причине за год 9 дней. Отпуск работника 28 календарных дней. представьте штатное расписание для выполнения ТР. Продолжительность смены 10 часов, количество смен две, работа по графику два через два.</p> <p>Задание №3 Составить заявление о приеме на работу в компанию ООО «Электромонтаж» на должность электромонтера с 8.06.19г. директор – Петренко Владимир Анатольевич. Составить краткое резюме.</p>		
<p>Преподаватель Ф.И.О. _____</p>		

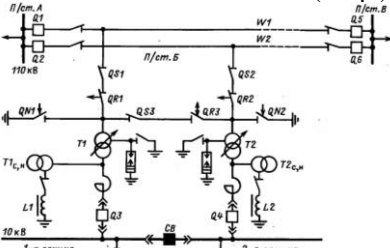
Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

<p>Рассмотрено ЦК №7 Председатель ЦК Т.А. Володькина</p>	<p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №2 профессиональный модуль ПМ.02. Организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.05. курс 4 семестр 8</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В.Вишневецкая</p>
<p>Задание №1 Ремонтному участку №25 ООО «Энерго» нужно провести ремонт линии 110кВ. Заполнить наряд-допуск для вывода в ремонт линии W2 на подстанции 110 кВ с дежурным оперативным персоналом, при условии, что включены АПВ 10 кВ трансформаторов, АВР секционного выключателя 10 кВ и отделителей 110 кВ. Распределить ответственности при работе в электроустановке с персоналом: - Сидоров С.Н. - электромонтажник по распределительным устройствам (IVгр.) - Петров В.В. – мастер ремонтного участка (IVгр.), - Козлов П.А. - сменный мастер оперативной службы (IV гр.), - Чернов С.Б. - электромонтер IVгр., - Липнин А.А. - Главный энергетик (V гр.) - Иванов А.Г. - электромонтажник по кабельным сетям (IIIгр.).</p> 		
<p>Задание №2 Согласно планам развития Трамвайного парка №5 в 2021 году запускается два новых участка. Для выполнения работ текущего ремонта оборудования ПС требуется рассчитать штатное и явочное количество производственных рабочих, при условии, что количество машин проходящих техническое воздействие по типу ТР, составляет 5960 единиц машин в год, время простоя на ремонте 10 рабочих дней, количество дней пропуска сотрудников по уважительной причине за год 7 дней. Отпуск работника 28 календарных дней. представьте штатное расписание для выполнения ТР. Продолжительность смены 10 часов, количество смен две, работа по графику два через два.</p> <p>Задание №3 Составить заявление о приеме на работу в компанию ООО «Электромонтаж» на должность электромонтера с 8.06.19г. директор – Петрович Владимир Анатольевич. Составить краткое резюме.</p>		
<p>Преподаватель Ф.И.О. _____</p>		

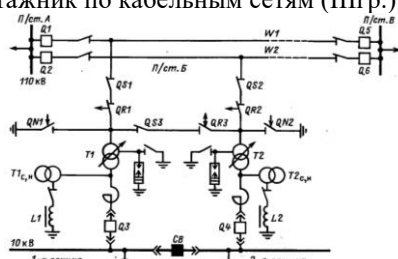
Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

<p>Рассмотрено ЦК №7 Председатель ЦК Т.А. Володькина</p>	<p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №3 профессиональный модуль ПМ.02. Организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.05. курс 4 семестр 8</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В.Вишневецкая</p>
<p>Задание №1 Ремонтному участку №25 ООО «Энерго» нужно провести ремонт линии 110кВ. Заполнить наряд-допуск для вывода в ремонт линии Т1 на подстанции 110 кВ с дежурным оперативным персоналом, при условии, что включены АПВ 10 кВ трансформаторов, АВР секционного выключателя 10 кВ и отделителей 110 кВ. Распределить ответственности при работе в электроустановке с персоналом: - Сидоров С.Н. - электромонтажник по распределительным устройствам (IVгр.) - Петров В.В. – мастер ремонтного участка (IVгр.) , - Козлов П.А. - сменный мастер оперативной службы (IV гр.), - Чернов С.Б. - электромонтер IVгр., - Липнин А.А. - Главный энергетик (V гр.) - Иванов А.Г. - электромонтажник по кабельным сетям (IIIгр.).</p>  <p>Задание №2 Согласно плану развития Трамвайного парка №5 в 2021 году запускается два новых участка. Для выполнения работ текущего ремонта оборудования ПС требуется рассчитать штатное и явочное количество производственных рабочих, при условии, что количество машин проходящих техническое воздействие по типу ТР, составляет 2160 единиц машин в год, время простоя на ремонте 3 рабочих дней, количество дней пропуска сотрудников по уважительной причине за год 14 дней. Отпуск работника 28 календарных дней. представьте штатное расписание для выполнения ТР. Продолжительность смены 8 часов, количество смен две, работа по графику два через два.</p> <p>Задание №3 Составить заявление о приеме на работу в компанию ООО «Строймонтаж» на должность электромонтера с 8.06.19г. директор – Зубиков Владимир Анатольевич. Составить краткое резюме.</p>		
<p>Преподаватель Ф.И.О. _____</p>		

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

<p>Рассмотрено ЦК №7 Председатель ЦК Т.А. Володькина</p>	<p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №4 профессиональный модуль ПМ.02. Организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.05. курс 4 семестр 8</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В.Вишневецкая</p>
<p>Задание №1 Ремонтному участку №25 ООО «Энерго» нужно провести ремонт линии 110кВ. Заполнить наряд-допуск для вывода в ремонт линии 1 секцию шин на подстанции 110 кВ с дежурным оперативным персоналом, при условии, что включены АПВ 10 кВ трансформаторов, АВР секционного выключателя 10 кВ и отделителей 110 кВ. Распределить ответственности при работе в электроустановке с персоналом: - Сидоров С.Н. - электромонтажник по распределительным устройствам (IVгр.) - Петров В.В. – мастер ремонтного участка (IVгр.) , - Козлов П.А. - сменный мастер оперативной службы (IV гр.), - Чернов С.Б. - электромонтер IVгр., - Липнин А.А. - Главный энергетик (V гр.) - Иванов А.Г. - электромонтажник по кабельным сетям (IIIгр.).</p> 		
<p>Задание №2 Согласно планам развития Трамвайного парка №5 в 2021 году запускается два новых участка. Для выполнения работ текущего ремонта оборудования ПС требуется рассчитать штатное и явочное количество производственных рабочих, при условии, что количество машин проходящих техническое воздействие по типу ТР, составляет 3960 единиц машин в год, время простоя на ремонте 5 рабочих дней, количество дней пропуска сотрудников по уважительной причине за год 9 дней. Отпуск работника 28 календарных дней. представьте штатное расписание для выполнения ТР. Продолжительность смены 10 часов, количество смен две, работа по графику два через два.</p> <p>Задание №3 Составить заявление о приеме на работу в компанию ООО «Жучок» на должность электромонтера с 8.06.19г. директор – Карицкий Владислав Сергеевич. Составить краткое резюме.</p>		
<p>Преподаватель Ф.И.О. _____</p>		

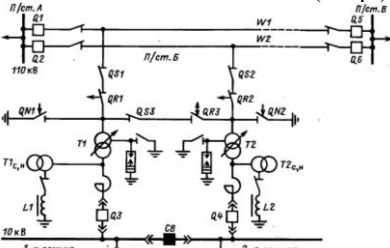
Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

<p>Рассмотрено ЦК №7 Председатель ЦК Т.А. Володькина</p>	<p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №5 профессиональный модуль ПМ.02. Организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.05. курс 4 семестр 8</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В.Вишневецкая</p>
<p>Задание №1 Ремонтному участку №25 ООО «Энерго» нужно провести ремонт линии 110кВ. Заполнить наряд-допуск для вывода в ремонт линии 2 секции шин на подстанции 110 кВ с дежурным оперативным персоналом, при условии, что включены АПВ 10 кВ трансформаторов, АВР секционного выключателя 10 кВ и отделителей 110 кВ. Распределить ответственности при работе в электроустановке с персоналом: - Сидоров С.Н. - электромонтажник по распределительным устройствам (IVгр.) - Петров В.В. – мастер ремонтного участка (IVгр.) , - Козлов П.А. - сменный мастер оперативной службы (IV гр.), - Чернов С.Б. - электромонтер IVгр., - Липнин А.А. - Главный энергетик (V гр.) - Иванов А.Г. - электромонтажник по кабельным сетям (IIIгр.).</p> <p>Задание №2 Согласно плану развития Трамвайного парка №5 в 2021 году запускается два новых участка. Для выполнения работ текущего ремонта оборудования ПС требуется рассчитать штатное и явочное количество производственных рабочих, при условии, что количество машин проходящих техническое воздействие по типу ТР, составляет 3500 единиц машин в год, время простоя на ремонте 8 рабочих дней, количество дней пропуска сотрудников по уважительной причине за год 5 дней. Отпуск работника 28 календарных дней. представьте штатное расписание для выполнения ТР. Продолжительность смены 12 часов, количество смен две, работа по графику два через два.</p> <p>Задание №3 Составить заявление о приеме на работу в компанию ООО «Электромонтаж» на должность электромонтера с 8.06.19г. директор – Клоп Герман Андреевич. Составить краткое резюме.</p>		
<p>Преподаватель Ф.И.О. _____</p>		

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

<p>Рассмотрено ЦК №7 Председатель ЦК Т.А. Володькина</p>	<p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №6 профессиональный модуль ПМ.02. Организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.05. курс 4 семестр 8</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В.Вишневецкая</p>
<p>Задание №1 Ремонтному участку №25 ООО «Энерго» нужно провести ремонт линии 110кВ. Заполнить наряд-допуск для вывода в ремонт реактор на подстанции 110 кВ с дежурным оперативным персоналом, при условии, что включены АПВ 10 кВ трансформаторов, АВР секционного выключателя 10 кВ и отделителей 110 кВ. Распределить ответственности при работе в электроустановке с персоналом: - Сидоров С.Н. - электромонтажник по распределительным устройствам (IVгр.) - Петров В.В. – мастер ремонтного участка (IVгр.) , - Козлов П.А. - сменный мастер оперативной службы (IV гр.), - Чернов С.Б. - электромонтер IVгр., - Липнин А.А. - Главный энергетик (V гр.) - Иванов А.Г. - электромонтажник по кабельным сетям (IIIгр.).</p>  <p>Задание №2 Согласно плану развития Трамвайного парка №5 в 2021 году запускается два новых участка. Для выполнения работ текущего ремонта оборудования ПС требуется рассчитать штатное и явочное количество производственных рабочих, при условии, что количество машин проходящих техническое воздействие по типу ТР, составляет 4500 единиц машин в год, время простоя на ремонте 2 рабочих дней, количество дней пропуска сотрудников по уважительной причине за год 10 дней. Отпуск работника 28 календарных дней. представьте штатное расписание для выполнения ТР. Продолжительность смены 12 часов, количество смен две, работа по графику два через два.</p> <p>Задание №3 Составить заявление о приеме на работу в компанию ООО «Рога и копыта» на должность электромонтера с 05.12.19г. директор – Петренко Владимир Анатольевич. Составить краткое резюме.</p>		
<p>Преподаватель Ф.И.О. _____</p>		

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу

по ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
по специальности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и
автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) (базовая подготовка)

Рабочая программа разработана Гордиенко С.В., преподавателем СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий» Санкт-Петербурга.

Рабочая программа ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) (базовая подготовка), утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ №387 от 22.04.2014 года.

Рабочая программа содержит:

- общую характеристику профессионального модуля;
- структуру и содержание профессионального модуля;
- условия реализации профессионального модуля;
- контроль и оценку результатов освоения профессионального модуля;
- комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю.

В общей характеристике программы профессионального модуля определены цели и планируемые результаты освоения, количество часов, отводимое на освоение.

В структуре профессионального модуля определён объём часов, виды учебной работы по элементам профессионального модуля.

Содержание профессионального модуля раскрывает тематический план, учитывающий целесообразность в последовательности изучения материала, который имеет профессиональную направленность. В тематическом плане указаны разделы и темы профессионального модуля, их содержание и объём часов, перечислены практические работы. Так же в содержании указаны виды работ по учебной и производственной практикам и формы промежуточной аттестации.

Условия реализации профессионального модуля содержат требования к материально-техническому обеспечению и информационному обеспечению обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется с помощью критериев и методов оценки по каждой общей и профессиональной компетенции.

Рабочая программа завершается приложением – комплектом контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю и междисциплинарным курсам.

Реализация рабочей программы профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей способствует в подготовке квалифицированных и компетентных специалистов по специальности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) (базовая подготовка) и может быть рекомендована к использованию другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

Рецензент

Преподаватель ЦК №7 СПб ГБПОУ «АТТ» Большаков Е.П.