

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное  
бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
Протокол  
от 24 апреля 2024 г.  
№ 5

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
СПб ГБПОУ «АТТ»  
от 24 апреля 2024 г.  
№ 803/132а

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина: СГ.07 Русский язык и культура речи

Специальность: 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание  
электрического и электромеханического  
оборудования (по отраслям)

Форма обучения	Очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ДЛ-31	-
Курс	2	-
Семестр	4	-
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:	42	-
- лекции, уроки, час.	30	-
- практические занятия, час.	10	-
- лабораторные занятия, час.	-	-
- курсовой проект/работа, час.	-	-
- промежуточная, час.	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч	-	-
- самостоятельная работа, час.	-	-
- консультации, час.	-	-
- экзамен, час.	-	-
Самостоятельная работа, час.	-	-
Итого объём образовательной программы, час.	42	-
Форма промежуточной аттестации	Семестровый контроль	-

2024 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения РФ № 797 от 27.10.2023 года.

Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Дмитрова О.Ф.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии  
№ 1 «Общеобразовательные дисциплины»  
Протокол № 8 от 1» марта 2024 г.

Председатель ЦК Семёнова И.В.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Потапова Ю.В.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:  
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»  
Протокол № 4 от 27 марта 2024 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,  
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем  
№ 4 от 24 апреля 2024 г.

## Содержание

1	Общая характеристика программы дисциплины	4
1.1	Цели и планируемые результаты освоения программы дисциплины	4
1.2	Использование часов вариативной части образовательной программы	5
2	Структура и содержание программы дисциплины	6
2.1	Структура и объём дисциплины	6
2.2	Распределение нагрузки по курсам и семестрам	7
2.3	Тематический план и содержание дисциплины	8
3	Условия реализации программы дисциплины	12
3.1	Материально-техническое обеспечение	12
3.2	Учебно-методическое обеспечение программы	12
4	Контроль и оценка результатов освоения программы дисциплины	13
4.1	Результаты освоения, критерии и методы оценки программы	13
	Приложение 1 Комплект оценочных средств по дисциплине	15

# 1 Общая характеристика программы дисциплины

## 1.1 Цели и планируемые результаты освоения программы дисциплины

### Цели дисциплины:

Научить оценивать письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

Научить применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка

Познакомить с понятиями: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;

Соблюдать орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;

Познакомить с нормами речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен

### Уметь:

У1 - осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных целей;

У2 - анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;

У3 - извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

У4 - создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

У5 - применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; увеличивать словарный запас; расширять круг используемых языковых и речевых средств.

### Знать:

31 - связь языка и истории, культуры русского и других народов;

32 - смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;

33 - основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;

34 - орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов), достижения личностных результатов.**

### Общие компетенции.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## **1.2 Использование часов вариативной части образовательной программы**

Дисциплина входит в социально-гуманитарный учебный цикл и полностью состоит из часов вариативной части.

Дисциплина введена образовательным учреждением с целью повышения уровня речевой культуры речевой культуры будущих специалистов, воспитания культурно-ценностного отношения к русской речи, полного и осознанного владения системой норм русского литературного языка, обеспечения дальнейшего овладения речевыми навыками и умениями. В основу преподавания положено изучение культуры речи в нормативном, коммуникативном и этическом аспектах. Особое внимание уделяется коммуникативной компетенции, достаточной для эффективного общения в профессиональной сфере.

## 2 Структура и содержание программы

### 2.1 Структура и объем дисциплины

Наименование разделов и (или) тем	Итого объем образовательной программы, час.	Самостоятельная работа, час.	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час.					
			Всего	в том числе				
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовой проект/ работа	промежуточная аттестация
Раздел 1. Язык как средство общения	6		6	4	2			
Раздел 2. Языковая норма, её динамика и вариативность	22		22	18	4			
Раздел 3. Функциональные стили литературного языка. Стилистические нормы.	12		12	8	4			
Промежуточная аттестация в форме семестрового контроля	2		2					2
<b>Итого объем образовательной программы</b>	<b>42</b>	<b>0</b>	<b>42</b>	<b>30</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

## 2.2 Распределение часов по курсам и семестрам

Учебный год Курс Семестр	2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		ИТОГО
	I		II		III		IV		
	1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:</b>				42					42
- лекции, уроки, час.				30					30
- практические занятия, час.				10					10
- лабораторные занятия, час.									
- курсовой проект/работа, час.									
- промежуточная аттестация, час				2					2
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч.:</b>									
- самостоятельная работа, час.									
- консультации, час.									
- экзамен, час.									
<b>Самостоятельная работа, час.</b>									
<b>Итого объём образовательной программы, час.</b>				42					42
<b>Форма промежуточной аттестации</b>				СК					СК

### 2.3 Тематический план и содержание дисциплины

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр.	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	<b>Семестр 4</b>				
	<b>Раздел 1. Язык как средство общения</b>	<b>6</b>			
1.	<b>Тема 1.1. Три составляющих компонента культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический.</b> Входной контроль знаний.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 10-13	3 1,2,3 ОК 1, 2, 4, 5
2.	<b>Тема 1.2. Язык и речь.</b> Особенности устной и письменной речи. Коммуникативные качества речи. Язык и речь. Функции языка. Признаки, характеризующие язык и речь. Особенности устной и письменной речи.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 14-17	31 ОК 4, 5, 6
3.	<b>Тема 1.3 Основные тактики делового общения.</b> Речевой этикет. Невербальные средства общения. <b>Практическая работа №1.</b> Составление формул речевого этикета (приветствие, прощание, обращение в социальных сетях, в общении с преподавателями, друзьями, в профессиональной деятельности ...).	2	Методическое указание по выполнению практической работы	О1 стр. 327-331	3 1,2,3 ОК 1, 2, 4, 5
	<b>Раздел 2. Языковая норма, её динамика и вариативность.</b>	<b>22</b>			
4.	<b>Тема 2.1 Орфоэпия. Нормы произношения.</b> Основные черты современной произносительной нормы. Основные правила русского литературного произношения. Фонетические средства языковой выразительности. Ударение в русском языке. Типы акцентологических ошибок. <b>Воспитательный компонент:</b> Конкурс презентаций «Кирилл и Мефодий: сохранение и развитие наследия».	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 32-40	3 4 У 1, 5 ОК 1, 2, 3, 5



5.	<b>Тема 2.2 Лексические нормы.</b> Понятие лексической нормы. Нарушение лексических норм как речевая ошибка (употребление слова в несвойственном ему значении, нарушение лексической сочетаемости, лишние слова в речи, тавтология и неуместное повторение слов, плеоназм). Отражение вариантов лексической нормы в современных словарях.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 182-186	3 4 У 1, 5  ОК 1, 3, 5, 6
6.	<b>Тема 2.3. Синонимы. Антонимы. Омонимы. Паронимы. Фразеологизмы.</b> Употребление синонимов, антонимов, паронимов, иноязычных слов в современной речи. Нормативное использование в речи профессиональной лексики. Профессионализмы.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 187-205 О1 стр. 206-217	3 4 У 1, 5  ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6
7.	<b>Практическая работа № 2</b> Выявление, объяснение и исправление содержащихся в тексте (текстах) разных видов лексических и фразеологических ошибок.	2	Методические указания по выполнению практической работы	О1 стр. 218-232	3 4 У 1, 5  ОК 1, 2, 3, 4, 5, 6
8.	<b>Тема 2.4 Словообразовательные нормы. Грамматические трудности, связанные с образованием слов.</b> Уместность употребления слов различных словообразовательных типов. Морфемы и их функции в слове. Словообразовательные модели.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 66-80	3 4 У 1,2, 5  ОК 4, 5, 6
9.	<b>Тема 2.5. Понятие морфологии. Морфологические нормы</b> Имя существительное: ошибки в формах числа, ошибки в падежных формах, склонение имён существительных.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 81-90	3 3,4 У 1, 5  ОК 2, 4, 5, 6
10.	<b>Тема 2.6. Морфологические нормы.</b> Трудные случаи образования и употребления имен числительных.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 95-99	3 4 У 1, 5  ОК 2, 4, 5, 6

11.	<b>Тема 2.7. Синтаксические нормы.</b> Согласование и управление в современном русском языке. Трудные случаи согласования подлежащего и сказуемого. Выполнение упражнений по устранению синтаксических ошибок.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 112-117	3 4 У 1, 5 ОК 2, 5, 6
12.	<b>Тема 2.8 Синтаксические нормы.</b> Ошибки в употреблении деепричастных и причастных оборотов. Нарушение границ предложения (парцелляция) как грамматическая ошибка.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 120-122	3 4 У 1, 3, 5  ОК 2, 5, 6
13.	<b>Тема 2.9 Синтаксические нормы.</b> Ошибки, связанные с употреблением однородных членов предложения. Нарушение порядка слов. Инверсия как средство выразительности.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 117-119	3 4 У 1, 5  ОК 2, 5, 6
14.	<b>Практическая работа №3</b> Синтаксический анализ текстов, их коррекция (на примере текстов профессиональной тематики)	2	Методические указания по выполнению практической работы	О1 стр. 123-129	3 2, 3 4 У 1 ,2,4,5  ОК 2, 5, 6
	<b>Раздел 3. Функциональные стили литературного языка. Стилистические нормы.</b>	<b>12</b>			
15.	<b>Тема 3.1 Официально-деловой стиль.</b> Основные признаки официально-делового стиля: точность, неличный характер, стандартизованность, стереотипность построения текстов и их предписывающий характер.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 273-285	3 1,2 4 У 1, 5  ОК 1, 2, 4, 5
16.	<b>Тема 3.2. Научный стиль.</b> Структурные элементы научного письменного текста и их языковое оформление. Назначение, признаки научного стиля речи. Морфологические и синтаксические особенности научного стиля. Терминологические энциклопедии, словари и справочники.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 259-272	3 4 У 1, 5  ОК 1, 2, 4, 5, 6

17.	<b>Практическая работа №4</b> Построение обобщающей таблицы «Языковые особенности аннотации, реферата, рецензии»	2	Методические указания по выполнению практической работы	О1 стр. 259-272	3 4 У 1, 5  ОК 1, 2, 4, 5
18.	<b>Тема 3.3. Публицистический стиль.</b> Разновидности публицистического стиля. Стилистические черты. <b>Воспитательный компонент:</b> Дискуссия «Пороки современного общества»	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 247-255	3 1,2 У 1, 5  ОК 2, 3, 4, 5
19.	<b>Тема 3.4. Художественный стиль.</b> Основные качества идеальных текстов (точность речи в различных стилях, логичность речи, выразительность речи, благозвучие речи).	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 245-247	3 1,2,4 У 1, 5  ОК 1, 5, 6
20.	<b>Тема 3.5. Понятие об ораторском искусстве в наши дни.</b> Из истории ораторского искусства. Развитие науки о красноречии и ораторском искусстве в XX–XXI вв. Роды, виды и жанры ораторской речи. Оратор и его аудитория. Три уровня ораторского искусства (три условия успеха оратора). <b>Практическая работа № 5.</b> Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры. Воспитательный компонент: конкурс эссе «Что значит быть успешным человеком?»	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 298-305	3 2,4 У 1, 5  ОК 2, 4, 5, 6
21.	<b>Промежуточная аттестация в форме семестрового контроля</b>	2			
	<b>Всего за 4 семестр</b>	<b>42</b>			
	<b>Итого объем образовательной программы.</b>	<b>42</b>			

### **3 Условия реализации программы дисциплины**

#### **3.1 Материально-техническое обеспечение программы**

- 1) Кабинет «Русский язык и литература», оснащённый:
- посадочные места по количеству обучающихся;
  - рабочее место преподавателя;
  - комплект учебно-методической документации;
  - технические средства обучения: компьютер, мультимедийная установка.

#### **3.2 Учебно-методическое обеспечение программы**

##### **Основная литература:**

**О1** Русский язык и культура речи : учебник / Е. В. Сергеева, В. Д. Черняк, А. И. Дунев [и др.] ; под ред. Е. В. Сергеевой, В. Д. Черняк. — Москва : КноРус, 2023. — 343 с. — ISBN 978-5-406-10486-6. — URL: <https://book.ru/book/945210> (дата обращения: 17.11.2023). — Текст : электронный.

**О2** Русский язык и культура речи. Практикум : учебно-практическое пособие / В. Д. Черняк, Е. В. Сергеева, А. В. Кузьмина [и др.] ; под ред. В. Д. Черняк, Е. В. Сергеевой. — Москва : КноРус, 2023. — 227 с. — ISBN 978-5-406-11975-4. — URL: <https://book.ru/book/950160> (дата обращения: 17.11.2023). — Текст : электронный.

**О3** Харьковова М.Е., Методические указания по выполнению практических работ / Харьковова М.Е. – СПб.: АТЭМК, 2024.

##### **Дополнительная литература:**

**Д1** Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17399-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533015>

**Д2** Иванова, А. Ю. Русский язык в деловой документации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Ю. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 144 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16978-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/5321374>

## Контроль и оценка результатов освоения программы дисциплины

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
<b>Уметь:</b>		
У1 -Осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных целей.	-анализ текста; -редактирование текста; -написание сочинения, отзыва, эссе.	Практические работы № 1, 2, 3
У2-Анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления.	-правильное, точное, уместное употребление языковых единиц; - анализ текста.	Практические работы №1, 3, 5
У3- Извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях.	- анализ представленного языкового материала; - извлечение необходимой информации.	Практические работы №1, 4, 5
У4- Создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения.	-конструирование текста в определённом стиле и жанре.	Практические работы №5
У5 -Применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; увеличивать словарный запас; расширять круг используемых языковых и речевых средств.	-написание сочинения-рассуждения: отзыва, рецензия, эссе; -выступления учащихся; -работа с техническими текстами.	Практические работы №2, 3
<b>Знать:</b>		
З1-Связь языка и истории, культуры русского и других народов.	- понимание различий между языком и речью; - знание функций языка.	Практические работы №1, 2
З2- Смысл понятий: речевая	-понимание соотношения	Практические работы №1, 5

<b>Результаты освоения</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;	понятия “литературный язык” и “разговорная речь”	
33- Основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;	- знание основных единиц языка; -знания взаимодействия уровней языка.	Практические работы № 1-5
34 -Орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.	- формулировка основных правил; -владение нормами речевого поведения.	Практические работы № 1-5

## КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Дисциплина: СГ.07 Русский язык и культура речи

Специальность: 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание  
электрического и электромеханического  
оборудования (по отраслям)

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ДЛ-31	-
Курс	2	-
Семестр	4	-
Форма промежуточной аттестации	Семестровый контроль	-

2024 г.

Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Дмитрова О.Ф.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии  
№ 1 «Общеобразовательные дисциплины»  
Протокол № 8 от 13 марта 2024 г.

Председатель ЦК Семёнова И.В.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Потапова Ю.В.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:  
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»  
Протокол № 4 от 27 марта 2024 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,  
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем  
№ 10 от 24 апреля 2024 г.

Принято  
На заседании педагогического совета  
Протокол №5 от 24 апреля 2024

Утверждено  
Приказом директора СПб ГБПОУ «АТТ»  
№803/132а от 24 апреля 2024 г.



# 1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

## 1.1 Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по дисциплине СГ.07 Русский язык и культура речи.

Комплект КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в 4 семестре в форме семестрового контроля.

Семестровый контроль проводится одновременно для всей группы в виде итогового тестового задания.

## 1.2 Результаты освоения программы, подлежащие оценке

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
<b>Уметь:</b>		
У1 -Осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных целей.	-анализ текста; -редактирование текста; -написание сочинения, отзыва, эссе.	тоговый тест.
У2-Анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления.	-правильное, точное, уместное употребление языковых единиц; - анализ текста.	Итоговый тест.
У3- Извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях.	- анализ представленного языкового материала; - извлечение необходимой информации.	Итоговый тест.
У5 -Применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; увеличивать словарный запас; расширять круг используемых языковых и речевых средств.	-написание сочинения-рассуждения: отзыва, рецензия, эссе; -выступления учащихся; -работа с техническими текстами.	Итоговый тест.
<b>Знать:</b>		
З1-Связь языка и истории,	- понимание различий	Итоговый тест.

<b>Результаты освоения</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
культуры русского и других народов.	между языком и речью; - знание функций языка.	
32- Смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;	-понимание соотношения понятия “литературный язык” и “разговорная речь”	Итоговый тест.
33- Основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;	- знание основных единиц языка; -знания взаимодействия уровней языка.	Итоговый тест.
34-Орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.	- формулировка основных правил; -владение нормами речевого поведения.	Итоговый тест.

## 2 Пакет экзаменатора

### 2.1 Условия проведения

Условия приема: студент допускается до сдачи семестрового контроля при условии выполнения и получения положительной оценки по итогам:

- три контрольные работы;
- пять практических работ.

Количество вариантов задания: 2 варианта тестовых заданий.

Требования к содержанию, объему, оформлению и представлению заданий: в каждом варианте тестовых заданий 30 практических вопросов

Время выполнения заданий: 90 минут.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии, перечень вопросов выдаётся студентам на первом занятии обучения, задачи рассматриваются в течение курса обучения.

Порядок проведения: перед началом семестрового контроля преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания.

при выполнении тестового задания студент должен внимательно прочитать вопрос, прочитать все варианты ответов и выбрать один, наиболее полный и правильный ответ.

### 2.2 Критерии и система оценивания

Процент правильных ответов	Оценка
90 – 100%	отлично
80 – 89%	хорошо
60 – 79%	удовлетворительно
менее 60%	неудовлетворительно

### **3 Пакет экзаменуемого**

#### **3.1 Перечень вопросов для подготовки к промежуточной**

1. Понятие культуры речи. Три составляющих компонента культуры речи.
2. Язык и речь. Особенности устной и письменной речи.
3. Речевой этикет.
4. Невербальные средства общения
5. Языковая норма и история ее развития.
6. Орфоэпические нормы.
7. Лексические нормы.
8. Фразеологизмы и нормы их употребления.
9. Грамматические трудности, связанные с образованием слов.
10. Морфологические нормы.
11. Синтаксические нормы. Согласование и управление в современном русском языке.
12. Ошибки в употреблении деепричастных и причастных оборотов.
13. Нарушение порядка слов. Инверсия как средство выразительности.
14. Разговорный стиль.
15. Официально-деловой стиль.
16. Научный стиль.
17. Публицистический стиль.
18. Художественный стиль.
19. Ораторское искусство.
20. Искусство спора. Дискуссия.

## Приложение А

### ЗАЧЁТНЫЙ ТЕСТ

Дисциплина: СГ.07 Русский язык и культура речи

Специальность: 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

#### Вариант №1

**1. Литературный язык состоит из...**

- А. нормированных средств национального языка
- Б. социальных и территориальных диалектизмов
- В. профессионализмов и терминов
- Г. языковых средств художественной литературы

**2. Уместность речи – это ...**

- А. соответствие условиям, теме, содержанию общения
- Б. несоответствие коммуникативным целям общения
- В. отсутствие нелитературных слов и выражений
- Г. простота и доступность, понятность смысла

**3. Укажите разговорное слово в синонимическом ряду ...**

- А. изумительный
- Б. восхитительный
- В. мировой
- Г. пленительный

**4. Исключите данное качество из списка коммуникативных качеств хорошей речи:**

- А. чистота речи
- Б. логичность речи
- В. краткость речи
- Г. уместность речи

**5. Для информационной речи, как правило, нехарактерно качество ...**

- А. содержательность
- Б. лаконичность
- В. страстность
- Г. логичность

**6. Точность, не допускающая иного толкования, характерная черта ...**

- А. художественного стиля
- Б. официально-делового стиля
- В. разговорного стиля
- Г. публицистического стиля

**7. К жанрам научного стиля относятся ...**

- А. дневниковая запись, реклама
- Б. коммюнике, распоряжение
- В. статья, учебное пособие
- Г. акт, комедия

**8. Чистота речи –**

- А. наличие нелитературных выражений
- Б. нарушение орфоэпических норм
- В. отсутствие в речи нелитературных слов и выражений
- Г. нарушение орфографических норм

**9. К официально-деловому стилю относится ...**

- А. заявление
- Б. аннотация
- В. научная статья
- Г. письмо

**10. Нормы литературного языка:**

- А. складываются стихийно...
- Б. существуют неизменно в течение последних 300 лет...
- В. складываются в результате длительного употребления и сознательного отбора...
- Г. произвольно выбираются учеными и законодателями

**11. Отметьте предложение, где есть плеоназм.**

- А. Первый дебют актрисы состоялся ещё во времена Советского Союза.
- Б. Там, где в недавнем прошлом были пустыри и свалки, теперь поднялись новые высотные дома.
- В. Бидструп создал эти карикатуры почти 50 лет назад.
- Г. Имя Андрея Рублева известно не только в России, но и за рубежом.

**12. Укажите фразеологизм-синоним к словам угождать, льстить**

- А. рассыпаться мелким бесом
- Б. переворачиваться вверх тормашками
- В. невзирая на лица
- Г. играть в кошки-мышки

**13. Лексическая сочетаемость слов не нарушена в примере:**

- А. улучшить уровень
- Б. верное решение
- В. долговременный кредит
- Г. честные мошенники

**14. Укажите невербальное средство общения ...**

- А. интонация
- Б. эмоциональная лексика
- В. уменьшительно-ласкательный суффикс
- Г. жаргоны

**15. Нарушение морфологической нормы допущено в словосочетании:**

- А. съесть три устрицы
- Б. две пары граблей
- В. с обеих сторон
- Г. редакторы журнала

**16. Укажите, какие из перечисленных слов нельзя употреблять со словом *двое?*:**

- А. слоны
- Б. орлы
- В. сыновья
- Г. дочери

**17. Лексическое значение слова указано неверно в примере:**

- А. Аутсайдер – спортсмен, занимающий одно из последних мест в соревнованиях.
- Б. Фиаско – ария в опере.
- В. Генезис – обобщение, возведение частного в общее.

Г. Превентивный – предупреждающий что-либо, предохранительный.

**18. Укажите предложение без смысловых и стилистических ошибок (соответствующее нормам литературного языка).**

- А. Прочитав комедию, мне наглядно представились ее персонажи.
- Б. На сегодняшний день в нашем классе имеются два неуспевающих по математике.
- В. Молодой человек, проходя мимо сада, увидел пятилетнюю девочку, которая стояла и плакала.
- Г. Чичиков говорил Ноздреву, что я давненько не брал в руки шашек.

**19. Укажите предложение с ошибкой в употреблении деепричастного оборота:**

- А. Петя развеселился, услышав о разведке.
- Б. Прочитав это афоризм, возникает вопрос.
- В. Снег с полей сошел за одну неделю, обнажив парящую влажную землю.
- Г. Держа кувшин над головой, грузинка узкою тропой сходила к берегу.

**20. Речевой этикет – это ...**

- А. система орфоэпических норм
- Б. система орфографических норм
- В. система норм литературного языка
- Г. правила речевого поведения

**21. В каком ряду во всех словах ударение падает на второй слог?**

- А. щавель, балованный, оптовый
- Б. духовник, зубчатый, ходатайство
- В. средства, партер, танцовщица
- Г. столяр, туфля, красивее

**22. Согласный перед Е произносится мягко во всех словах ряда...**

- А. интервью, модель, шинель
- Б. юриспруденция, пресса, кафе
- В. детектив.крем, патент
- Г. интеллект, термин, декларация

**23. Способ создания документа по типовому тексту...**

- А. стандартизация
- Б. типизация
- В. унификация
- Г. рекламация

**24. Укажите, какой документ может иметь определение: «... - это документ, который содержит сведения биографического характера. Его цель – получение места, на которое претендует составитель».**

- А. резюме
- Б. договор
- В. автобиография
- Г. контракт

**25. Какие требования не предъявляются к языку и стилю документов?**

- А. однозначность используемых слов и терминов
- Б. соблюдение лексических, грамматических, стилистических норм
- В. использование эмоционально-экспрессивной лексики
- Г. смысловая достаточность и лаконичность текста

**26. Какой вопрос не требует ответа?**

- А. риторический
- Б. закрытый
- В. открытый
- Г. прямой

**27. Установите соответствие между функциональными стилями и языковыми средствами, использующимися в них.**

- А. официально-деловой стиль 1. квартиросъемщик, коммунальные платежи
- Б. разговорный стиль 2. молекулярная теория, гравитация
- В. художественный стиль 3. багряный закат, благочестивая Марта
- Г. научный стиль 4. очкастый, глазастая-глазастая

**28. Прочитайте предложения. Выберите вариант, соответствующий синтаксической норме (управление).**

Согласно \_\_\_\_\_ директора всем студентам необходимо пройти медицинский осмотр.  
По \_\_\_\_\_ экзаменационной сессии необходимо все ведомости сдать в деканат.

- А. распоряжению, окончания
- Б. распоряжения, окончания
- В. распоряжения, окончании
- Г. распоряжению, окончании

**29. Укажите неверный вариант записи (в скобках даны фамилии в Им.п.)**

Заявление адресовано...

- А. Светлане Карасю (Карась)
- Б. Сергею Жуку (Жук)
- В. Булату Ремесло (Ремесло)
- Г. Анне Шевченко (Шевченко)

**30. Каким словарем можно воспользоваться, чтобы узнать значения слов: «деловитый - деловой»?**

- А. словарем паронимов
- Б. орфоэпическим словарем
- В. словарем синонимов
- Г. этимологическим словарем



## ОТВЕТЫ к ЗАЧЁТНОМУ ТЕСТУ

Дисциплина: **СГ.07 Русский язык и культура речи.**

Специальность: 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

1 вариант	2 вариант
А	В
А	А
В	Б
В	А
В	В
Б	А
В	Б
В	Б
А	В
В	А
А	А
А	В
Б	Г
А	В
Б	Г
Г	Б
Б	Г
В	А
Б	Г
Г	А
А	Г
А	В
В	А
А	В
А-1, б-4; в-3: Г-2	А-3, б-2, в-4, Г-1
Г	А
А	В
А	Г

## **РЕЦЕНЗИЯ**

### **на рабочую программу**

по дисциплине СГ.07 Русский язык и культура речи  
для специальности: 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и  
электромеханического оборудования (по отраслям)

Рабочая программа разработана Дмитриевой О.Ф., преподавателем СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий» Санкт-Петербурга.

Рабочая программа дисциплины СГ.07 Русский язык и культура речи введена и составлена образовательным учреждением для формирования общей компетенции ОК.5 «Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста».

Рабочая программа содержит:

- общую характеристику дисциплины;
- структуру и содержание дисциплины;
- условия реализации дисциплины;
- контроль и оценку результатов освоения дисциплины;
- комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине.

В общей характеристике учебной дисциплины определены место дисциплины в учебном процессе, цели и планируемые результаты освоения дисциплины.

В структуре определён объём дисциплины, виды учебной работы и форма промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины раскрывает тематический план, учитывающий целесообразность в последовательности изучения материала, который имеет профессиональную направленность. В тематическом плане указаны разделы и темы учебной дисциплины, их содержание, объём часов, перечислены лабораторные и практические работы. Так же в содержании указаны общие и профессиональные компетенции на формирование которых направлено изучение дисциплины.

Условия реализации дисциплины содержат требования к минимальному материально-техническому обеспечению и информационному обеспечению обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется с помощью критериев и методов оценки по каждому знанию и умению.

Рабочая программа завершается приложением – комплектом контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Реализация рабочей программы дисциплины СГ.07 Русский язык и культура речи способствует в подготовке квалифицированных и компетентных специалистов по специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), и может быть рекомендована к использованию другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

Рецензент

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Сухова Я.С.