

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол
от 24 апреля 2024 г.
№ 5

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
СПб ГБПОУ «АТТ»
от 24 апреля 2024 г.
№ 803/132а

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина: ОП.08 Информационные технологии в
профессиональной деятельности

Специальность 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического
оборудования (по отраслям)

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ДЛ-41	-
Курс	4	-
Семестр	7, 8	-
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:	70	-
- лекции, уроки, час.	4	-
- практические занятия, час.	62	-
- лабораторные занятия, час.		-
- курсовой проект/работа, час.		-
- промежуточная аттестация, час.	4	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч		-
- самостоятельная работа, час.	0	-
- консультации, час.	0	-
- экзамен, час.	0	-
Самостоятельная работа, час.	0	-
Итого объём образовательной программы, час.	70	-
Форма промежуточной аттестации	Семестровый контроль Дифференцированный зачет	-

2024 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения РФ №797 от 27.10.2023 года.

Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Щекочихина О.В.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№ 5 «Информационные технологии»
Протокол № 8 от 13 марта 2024 г.

Председатель ЦК Чернова А. А.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Потапова Ю. В.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от 27 марта 2024 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем
№ 4 от 24 апреля 2024 г.

Содержание

1	Общая характеристика программы	3
1.1	Цели и планируемые результаты освоения программы	3
1.2	Использование часов вариативной части образовательной программы	3
2	Структура и содержание программы	5
2.1	Структура и объём программы	5
2.2	Распределение нагрузки по курсам и семестрам	6
2.3	Тематический план и содержание программы	7
3	Условия реализации программы	15
3.1	Материально-техническое обеспечение программы	15
3.2	Учебно-методическое обеспечение программы	15
4	Контроль и оценка результатов освоения программы	16
	Приложение 1 Комплект контрольно-оценочных средств	17

1 Общая характеристика программы

1.1 Цели и планируемые результаты освоения программы

Цели дисциплины: сформировать представление о проектировании технологических процессов электрического и электромеханического оборудования и ее автоматизации.

Задачи дисциплины: в результате изучения обучающийся должен

У1 - владеть методами сбора, хранения и обработки информации;

У2 - осуществлять поиск информации на компьютерных носителях, в локальных и глобальных информационных сетях;

У3 - использовать программное обеспечение САПР ТП Вертикаль, Компас 3D, MS Office;

У4 - создавать чертежи профессиональной направленности.

Знать:

З1 - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий;

З2 - технологию поиска информации;

З3 - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.

З4 - требования стандартов ЕСКД.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).

Общие компетенции.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Профессиональные компетенции.

ПК 2.2 Разрабатывать документацию по эксплуатации электрического и электромеханического оборудования

1.2 Использование часов вариативной части образовательной программы

Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл и предусматривает использование часов вариативной части.

Знания и умения, которые углубляются	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
У3 - использовать программное обеспечение САПР ТП Вертикаль, Компас 3D, MS Office;	Раздел 1 Оформление текстового документа Практическое занятие №1.2 Оформление разделов текста. Оформление рисунков. Практическое занятие №1.3 Оформление листа содержания. Оформление списка литературы	4	Для получения умений по оформлению текстовых документов
У4 - создавать чертежи профессиональной направленности.	Раздел 2 3D-моделирование Построение трехмерной модели детали по индивидуальному заданию.	10	Для приобретения навыков по построению трехмерной модели детали
З3 - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.	Раздел 4 Автоматизация оформления строительной документации Основы строительного черчения. Алгоритм построения планировочного решения участка или зоны.	2	Для формирования профессиональных компетенций ПК 1.4.
Итого		16	

2 Структура и содержание программы

2.1 Структура и объем программы

Наименование разделов и (или) тем	Итого объем образовательной программы, час.	Самостоятельная работа, час.	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час.					
			Всего	в том числе				
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовой проект/ работа	промежуточная аттестация
Введение	2		2	2				
Раздел 1 Оформление текстового документа.	10		10		10			
Раздел 2 3D-моделирование.	22		22		22			
Раздел 3 САПР ТП Вертикаль.	14		14		14			
Раздел 4 Автоматизация оформления строительной документации.	18		18	2	16			
Промежуточная аттестация в форме семестрового контроля, дифференцированного зачета	4		4					4
Итого объем образовательной программы	70	0	70	4	62	0	0	4

2.2 Распределение часов по курсам и семестрам

Учебный год	2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		ИТОГО
Курс	I		II		III		IV		
Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:							30	40	70
- лекции, уроки, час.							2	2	4
- практические занятия, час.							26	36	62
- лабораторные занятия, час.									
- курсовой проект/работа, час.									
- промежуточная аттестация, час.							2	2	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч.:									
- самостоятельная работа, час.									
- консультации, час.									
- экзамен, час.									
Самостоятельная работа, час.									
Итого объём образовательной программы, час.							30	40	70
Форма промежуточной аттестации							СК	ДЗ	ДЗ

2.3 Тематический план и содержание программы

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	Семестр 7				
1.	Введение Основные принципы автоматизации организации и планирования работ производственного участка. Основные требования по оформлению текстовых документов. Правовые знания.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр 22-45	31, У1, У3 ОК 02,06
	Раздел 1 Оформление текстового документа.	10			
2.	Практическое занятие №1.1 Основные требования по оформлению текстовых документов. Оформление титульного листа. Воспитательный компонент. Профилактика молодежного экстремизма и терроризма.	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа MicrosoftWord	О3 стр 9-11	33, 34, У3 ОК 02-08
3.	Практическое занятие №1.2 Оформление разделов текста. Оформление рисунков.	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа MicrosoftWord	О3 стр 15, 21	33, 34, У3 ОК 02-08
4.	Практическое занятие №1.3 Оформление листа содержания. Оформление списка литературы	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа MicrosoftWord	О3 стр 13, 33	33, 34, У3 ОК 02-08

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
5.	Практическое занятие №1.4 Вставка формул в текстовый документ.	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа MicrosoftWord	О3 стр 18	33, 34, У3 ОК 02-08
6.	Практическое занятие №1.5 Оформление таблиц. Контрольная работа №1. «Оформление текстового документа». Воспитательный компонент. Антикоррупционная направленность.	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа MicrosoftWord	О3 стр 25	33, 34, У3 ОК 02-08
	Раздел 2 3D-моделирование.	22			
7.	Практическое занятие №2.1 Основные принципы 3D-моделирования. Построение типовой трехмерной модели. Воспитательный компонент. Формирование толерантности.	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Компас-3D	О5	33, У3 ОК 02-08
8.	Практическое занятие №2.2 Построение типовой трехмерной модели	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Компас-3D	О5	33, У3 ОК 02-08

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
9.	Практическое занятие №2.3 Построение трехмерной модели детали по индивидуальному заданию.	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Компас-3D	О5	33, У3, У4 ОК 02-08
10.	Практическое занятие №2.4 Построение усложненной трехмерной модели детали по индивидуальному заданию.	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Компас-3D	О5	33, У3, У4 ОК 02-08
11.	Практическое занятие №2.5 Основные принципы построения трехмерной сборки. Использование сопряжений.	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Компас-3D	О5	33, У3, У4 ОК 02-08
12.	Практическое занятие №2.6 Построение трехмерной сборки по индивидуальному заданию. Воспитательный компонент. Антикоррупционная направленность.	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Компас-3D	О5	33, У3, У4 ОК 02-08

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
13.	Практическое занятие №2.7 Построение трехмерной сборки по индивидуальному заданию.	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Компас-3D	О5	33, У3, У4 ОК 02-08
14.	Практическое занятие №2.8 Построение трехмерной сборки по индивидуальному заданию.	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Компас-3D	О5	33, У3, У4 ОК 02-08
15.	Промежуточная аттестация в форме семестрового контроля	2	КОС		
	Всего за 7 семестр	30			
	Семестр 8				
1.	Практическое занятие №2.9 Построение сборочного чертежа из модели.	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Компас-3D	О5	33, У3, У4 ОК 02-08
2.	Практическое занятие №2.10 Создание спецификации для сборочного чертежа.	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Компас-3D	О5	33, У3, У4 ОК 02-08 ПК 2.2

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
3.	Практическое занятие №2.11 Контрольная работа №2. «3D-моделирование».	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Компас-3D	О5	33, У3, У4 ОК 02-08
	Раздел 3 САПР ТП Вертикаль.	14			
4.	Практическое занятие №3.1 Основные понятия и определения технологии производства. Воспитательный компонент. Профилактика наркомании.	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Вертикаль	О2 стр 5-26, Д1, Д2	32, 33, У2, У3, У4 ОК 02-08
5.	Практическое занятие №3.2 Введение в САПР ТП Вертикаль. Основной интерфейс, возможности, область применения	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Вертикаль	О2, стр 26-34 Д1, Д2	32, 33, У2, У3, У4 ОК 02-08
6.	Практическое занятие №3.3 Создание и подготовка технологического процесса для автоматизации	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Вертикаль	Д1, Д2	33, У3, У4 ОК 02-08 ПК 2.2.

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
7.	Практическое занятие №3.4 Создание и подготовка технологического процесса для автоматизации	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Вертикаль	Д1, Д2	33, У3, У4 ОК 02-08 ПК 2.2
8.	Практическое занятие №3.5 Создание 3D модели детали. Создание чертежа детали	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Вертикаль	Д1, Д2	33, У3, У4 ОК 02-08
9.	Практическое занятие №3.6 Наполнение дерева ТП с использованием справочника операций и переходов.	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Вертикаль	Д1, Д2	33, У3, У4 ОК 02-08
10.	Практическое занятие №3.7 Наполнение дерева ТП с использованием справочника операций и переходов. Контрольная работа №3. «САПР ТП Вертикаль».	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Вертикаль	О2 стр 5-26, Д1, Д2	33, У3, У4 ОК 02-08

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	Раздел 4 Автоматизация оформления строительной документации.	18			
11.	Основы строительного черчения. Алгоритм построения планировочного решения участка или зоны.	2	Презентация по теме занятия	О4 стр 20-29	32, 33, У2, У3, У4 ОК 02-08
12.	Практическая работа №4.1 Создание планировочного решения участка. Приемы построения стен. Маркировка разбивочных осей. Воспитательный компонент. Формирование толерантности.	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Компас-3D	О4 стр 20-22	33, 34, У3, У4 ОК 02-08
13.	Практическая работа №4.2 Построение окон и дверных проемов. Простановка размеров на планировочном решении участка.	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Компас-3D	О4 стр 20-22, 25-29	33, 34, У3, У4 ОК 02-08
14.	Практическая работа №4.3 Расстановка гаражного оборудования. Составление спецификации для строительных чертежей.	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Компас-3D	О4стр 20, 29	33, 34, У3, У4 ОК 02-08 ПК 2.2.
15.	Практическая работа №4.4 Принципиальная схема питающей сети	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Компас-3D	О4стр 31-45	33, 34, У3, У4 ОК 02-08

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
16.	Практическая работа №4.5 Работа по выполнению планировочного решения участка.	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Компас-3D	О4 стр 20-31	33, 34, У3, У4 ОК 02-08
17.	Практическая работа №4.6 Работа по выполнению планировочного решения участка. Воспитательный компонент. Профилактика наркомании.	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Компас-3D	О4 стр 20-31	33, 34, У3, У4 ОК 02-08
18.	Практическая работа №4.7 Работа по выполнению планировочного решения участка.	2	Методические указания по выполнению практической работы, программа Компас-3D	О4 стр 20-31	33, 34, У3, У4 ОК 02-08
19.	Практическая работа №4.8 Контрольная работа №4. «Автоматизация оформления строительной документации».	2			
20.	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	2			
	Всего за 8 семестр	40			
	Итого объем образовательной программы.	70			

3 Условия реализации программы

3.1 Материально-техническое обеспечение программы

Лаборатория «Информационных технологий в профессиональной деятельности», оснащённый:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- технические средства обучения: компьютеры, мультимедийная установка;
- программные средства: Операционные системы Windows, пакеты прикладных программ: MSOffice, Компас-3D, Вертикаль.

3.2 Учебно-методическое обеспечение программы

О1 Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. ОИЦ «Академия», 2020

О2 Силенок, Н.Н. Оформление текстового документа. Методическая разработка АТТ 2019.Библиотека Эл. Вид.

О3 Силенок, Н.Н. Оформление графической части дипломного проекта. Методическая разработка СПб ГБПОУ «АТТ». 2019. Библиотека Эл.Вид.

О4 Компас – 3D. Трёхмерное моделирование деталей и разработка рабочих чертежей. Пособие по курсу. Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого. Кабинет 509, 514.

Дополнительная литература:

Д1 Информационные материалы по САПР ТП Вертикаль. URL: <https://ascon.ru/products/420/training/> (дата обращения 14.03.22)

4 Контроль и оценка результатов освоения программы

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Уметь:		
У1 - владеть методами сбора, хранения и обработки информации;	Использование инструментов сбора, хранения, обработки информации.	Практическая работа № 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 Контрольная работа №1
У2 - осуществлять поиск информации на компьютерных носителях, в локальных и глобальных информационных сетях;	Использование инструментов поиска информации на компьютерных носителях, в локальных и глобальных информационных сетях	Практическая работа № 3.1, 3.2
У3 - использовать программное обеспечение САПР ТП Вертикаль, Компас 3D, MS Office;	Использование инструментов программного обеспечения САПР ТП Вертикаль, Компас 3D, MS Office	Практическая работа № 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10 Контрольная работа №2, 3
У4 - создавать чертежи профессиональной направленности.	Использование инструментов программного обеспечения САПР ТП Вертикаль, Компас 3D, MS Office	Практическая работа № 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 Контрольная работа №4
Знать:		
31 - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий;	Знание состава, функций и возможностей использования информационных и телекоммуникационных технологий;	Фронтальный и индивидуальный опрос во время аудиторных занятий Практическая работа № 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5
32 - технологию поиска информации;	Знание технологии поиска информации;	Фронтальный и индивидуальный опрос во время аудиторных занятий Практическая работа № 3.1, 3.2
33 - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;	Знание базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ;	Фронтальный и индивидуальный опрос во время аудиторных занятий Практическая работа № 2.1, 2.2, 6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10
34 - требования стандартов ЕСКД.	Знание требований стандартов ЕСКД.	Фронтальный и индивидуальный опрос во время аудиторных занятий Практическая работа № 3.6, 3.7, 4.1, 4.2, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Дисциплина: ОП.08 Информационные технологии в
профессиональной деятельности

Специальность 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического
оборудования (по отраслям)

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ДЛ-41	-
Курс	4	-
Семестр	7, 8	-
Форма промежуточной аттестации	Семестровый контроль Дифференцированный зачет	-

Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Щекочихина О.В.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№ 5 «Информационные технологии»
Протокол № 8 от 13 марта 2024 г.

Председатель ЦК Чернова А.А.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Потапова Ю. В.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от 27 марта 2024 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем
№ 4 от 24 апреля 2024 г.

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол №5 от 24 апреля 2024 г.

Утверждено
Приказом директора СПб ГБПОУ «АТТ»
№803/132а от 24 апреля 2024 г.

1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1 Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по дисциплине ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Комплект КОС включают контрольные материалы для проведения:

- промежуточной аттестации в 7 семестре в форме семестрового контроля;
- промежуточной аттестации в 8 семестре в форме дифференцированного зачета.

Промежуточная аттестация в 7 семестре.

Семестровый контроль проводится одновременно для всей группы, в виде выведения средней оценки за запланированные программой работы и индивидуально в виде собеседования.

Промежуточная аттестация во 8 семестре.

Дифференцированный зачет проводится одновременно для всей группы, в виде выведения средней оценки за запланированные программой работы.

1.2 Результаты освоения программы, подлежащие оценке

Промежуточная аттестация в 7 семестре.

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Уметь:		
У1 - владеть методами сбора, хранения и обработки информации;	Использование инструментов сбора, хранения, обработки информации.	Практическая работа № 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5
У3 - использовать программное обеспечение САПР ТП Вертикаль, Компас 3D, MS Office;	Использование инструментов программного обеспечения САПР ТП Вертикаль, Компас 3D, MS Office	Практическая работа № 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Контрольная работа №1
Знать:		
З1 - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий;	Знание состава, функций и возможностей использования информационных и телекоммуникационных технологий;	Фронтальный и индивидуальный опрос во время аудиторных занятий Практическая работа № 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5
З3 - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;	Знание базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ;	Фронтальный и индивидуальный опрос во время аудиторных занятий Практическая работа № 2.1, 2.2, 6, 2.7, 2.8, 2.9

Промежуточная аттестация в 8 семестре.

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Уметь:		
У2 - осуществлять поиск информации на компьютерных носителях, в локальных и глобальных информационных сетях;	Использование инструментов поиска информации на компьютерных носителях, в локальных и глобальных	Практическая работа № 3.1, 3.2

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
	информационных сетях	
У3 - использовать программное обеспечение САПР ТП Вертикаль, Компас 3D, MS Office;	Использование инструментов программного обеспечения САПР ТП Вертикаль, Компас 3D, MS Office	Практическая работа № 2.10 Контрольная работа №2, 3
У4 - создавать чертежи профессиональной направленности.	Использование инструментов программного обеспечения САПР ТП Вертикаль, Компас 3D, MS Office	Практическая работа № 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 Контрольная работа №4
Знать:		
32 - технологию поиска информации;	Знание технологии поиска информации;	Фронтальный и индивидуальный опрос во время аудиторных занятий Практическая работа № 3.1, 3.2
33 - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;	Знание базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ;	Фронтальный и индивидуальный опрос во время аудиторных занятий Практическая работа № 2.10
34 - требования стандартов ЕСКД.	Знание требований стандартов ЕСКД.	Фронтальный и индивидуальный опрос во время аудиторных занятий Практическая работа № 3.6, 3.7, 4.1, 4.2, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7

2 Пакет экзаменатора

2.1 Условия проведения

Промежуточная аттестация в 7 семестре.

Условия приема: до сдачи семестрового контроля допускаются студенты, выполнившие запланированные рабочей программой работы и имеющие положительные оценки по итогам их выполнения.

Количество работ:

- тринадцать практических занятий;
- одна контрольная работа.

Требования к содержанию, объему, оформлению и представлению:

Семестровый контроль включает все запланированные рабочей программой работы.

Время проведения: 90 минут.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии, запланированные рабочей программой работы проводятся в течение курса обучения.

Порядок проведения: преподаватель озвучивает итоги по результатам текущих работ, проводит собеседование со студентами, имеющими академические задолженности и претендующих на более высокую оценку.

Промежуточная аттестация в 8 семестре.

Условия приема: до сдачи дифференцированного зачёта допускаются студенты, выполнившие запланированные рабочей программой работы и имеющие положительные оценки по итогам их выполнения:

Количество работ:

- пятнадцать практических занятий;
- три контрольные работы;

Требования к содержанию, объему, оформлению и представлению:

дифференцированный зачёт включает все запланированные рабочей программой работы.

Время проведения: 90 минут.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии, запланированные рабочей программой работы проводятся в течение курса обучения.

Порядок проведения: преподаватель озвучивает итоги по результатам текущих работ, проводит собеседование со студентами, имеющими академические задолженности и претендующих на более высокую оценку.

2.2 Критерии и система оценивания

Промежуточная аттестация в 7 семестре.

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил все запланированные программой работы в полном объёме и средняя оценка составляет 4,6 и более.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил все запланированные программой работы в полном объёме и средняя оценка по заданиям составляет 3,6 - 4,5.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил все запланированные программой работы в полном объёме и средняя оценка по заданиям составляет 3,0 - 3,5.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил все запланированные программой работы в полном объёме и средняя оценка составляет 2,9 и

менее; если студент выполнил запланированные программой работы не в полном объеме или выполнил не все запланированные программой работы.

Промежуточная аттестация в 8 семестре.

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил все запланированные программой работы в полном объеме и средняя оценка составляет 4,6 и более.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил все запланированные программой работы в полном объеме и средняя оценка по заданиям составляет 3,6 - 4,5.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил все запланированные программой работы в полном объеме и средняя оценка по заданиям составляет 3,0 - 3,5.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил все запланированные программой работы в полном объеме и средняя оценка составляет 2,9 и менее; если студент выполнил запланированные программой работы не в полном объеме или выполнил не все запланированные программой работы.

3 Пакет экзаменуемого

Промежуточная аттестация в 7 семестре.

3.1 Перечень запланированных рабочей программой работ

- 1) Отчёт по практическим работам:
 - 1.1) Практическое занятие №1.1 Основные требования по оформлению текстовых документов. Оформление титульного листа.
 - 1.2) Практическое занятие №1.2 Оформление разделов текста. Оформление рисунков.
 - 1.3) Практическое занятие №1.3 Оформление листа содержания. Оформление списка литературы
 - 1.4) Практическое занятие №1.4 Вставка формул в текстовый документ.
 - 1.5) Практическое занятие №1.5 Оформление таблиц.
 - 1.6) Практическое занятие №2.1 Основные принципы 3D-моделирования. Построение типовой трехмерной модели.
 - 1.7) Практическое занятие №2.2 Построение типовой трехмерной модели
 - 1.8) Практическое занятие №2.3 Построение трехмерной модели детали по индивидуальному заданию.
 - 1.9) Практическое занятие №2.4 Построение усложненной трехмерной модели детали по индивидуальному заданию.
 - 1.10) Практическое занятие №2.5 Основные принципы построения трехмерной сборки. Использование сопряжений.
 - 1.11) Практическое занятие №2.6 Построение трехмерной сборки по индивидуальному заданию.
 - 1.12) Практическое занятие №2.7 Построение трехмерной сборки по индивидуальному заданию.
 - 1.13) Практическое занятие №2.8 Построение трехмерной сборки по индивидуальному заданию.
- 2) Отчет по контрольным работам:
 - 2.1) Контрольная работа №1. «Оформление текстового документа».

Промежуточная аттестация в 8 семестре.

3.1 Перечень запланированных рабочей программой работ

- 1) Отчёт по практическим работам:
 - 1.1) Практическое занятие №2.9 Построение сборочного чертежа из модели.
 - 1.2) Практическое занятие №2.10 Создание спецификации для сборочного чертежа.
 - 1.3) Практическое занятие №3.1 Основные понятия и определения технологии производства.
 - 1.4) Практическое занятие №3.2 Введение в САПР ТП Вертикаль. Основной интерфейс, возможности, область применения
 - 1.5) Практическое занятие №3.3 Создание и подготовка технологического процесса для автоматизации
 - 1.6) Практическое занятие №3.4 Создание и подготовка технологического процесса для автоматизации
 - 1.7) Практическое занятие №3.5 Создание 3D модели детали. Создание чертежа детали
 - 1.8) Практическое занятие №3.6 Наполнение дерева ТП с использованием

справочника операций и переходов.

- 1.9) Практическое занятие №3.7 Наполнение дерева ТП с использованием справочника операций и переходов.
- 1.10) Практическая работа №4.1 Создание планировочного решения участка. Приемы построения стен. Маркировка разбивочных осей.
- 1.11) Практическая работа №4.2 Построение окон и дверных проемов. Простановка размеров на планировочном решении участка.
- 1.12) Практическая работа №4.3 Расстановка гаражного оборудования. Составление спецификации для строительных чертежей.
- 1.13) Практическая работа №4.4 Принципиальная схема питающей сети
- 1.14) Практическая работа №4.5 Работа по выполнению планировочного решения участка.
- 1.15) Практическая работа №4.6 Работа по выполнению планировочного решения участка.
- 1.16) Практическая работа №4.7 Работа по выполнению планировочного решения участка.
- 2) Отчет по контрольным работам:
 - 2.1) Контрольная работа №2 «3D-моделирование».
 - 2.2) Контрольная работа №3 «САПР ТП Вертикаль».
 - 2.3) Контрольная работа №4 «Автоматизация оформления строительной документации».

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу

по дисциплине ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности для специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Рабочая программа разработана Щекочихиной О.В., преподавателем СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий» Санкт-Петербурга.

Рабочая программа дисциплины ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ №797 от 27.10.2023 года.

Рабочая программа содержит:

- общую характеристику программы;
- структуру и содержание программы;
- условия реализации программы;
- контроль и оценку результатов освоения программы;
- комплект контрольно-оценочных средств.

В общей характеристике программы определены цели и планируемые результаты освоения программы.

В структуре определён объём часов, виды учебной работы и форма промежуточной аттестации.

Содержание программы раскрывает тематический план, учитывающий целесообразность в последовательности изучения материала, который имеет профессиональную направленность. В тематическом плане указаны разделы и темы, их содержание, объём часов, перечислены лабораторные и практические работы. Так же в содержании указаны общие и профессиональные компетенции, личностные результаты на формирование которых направлено изучение.

Условия реализации программы содержат требования к минимальному материально-техническому обеспечению и информационному обеспечению обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Контроль и оценка результатов освоения программы осуществляется с помощью критериев и методов оценки по каждому знанию и умению.

Рабочая программа завершается приложением – комплектом контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Реализация рабочей программы дисциплины ОП.08 Информационные технологии в профессиональной способствует в подготовке квалифицированных и компетентных специалистов по специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) и может быть рекомендована к использованию другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

Рецензент

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Чернова А.Л.